Administración

Unidad administrativa del Departamento:

Unidad administrativa del departamento (A3-337)

Responsable de Gestión:

- Segura Martín, Joaquín

Unidad administrativa:

- Unidad de Negociados de Apoyo a Departamentos, Institutos y Centros de Investigación

Formularios más frecuentes:

Los formularios recogidos en esta página están alojados en sitios WEB no dependientes del Departamento de Ingeniería Cartográfica, Geodésica y Fotogrametría, por lo que pueden no estar actualizados. Se ruega que cualquier cambio detectado sea comunicado al responsable de gestión o al técnico responsable de la WEB.

Servicio de Asuntos Económicos:

- Formularios e impresos del Servicio de Asuntos Económicos:
    - Relación de Necesidades
    - Autorización de comisión de servicios
    - Liquidación de comisión de servicios
    - Bolsa de viaje
    - Anticipo gastos a justificar
    - Retribución de personal
    - Composición de tribunales
    - Liquidación de asistencias
    - Orden de transferencia al extranjero
    - Petición de cheque extranjero
    - Inscripción congresos nacionales
    - Reintegro de factura
    - Anticipo cajero
    - Prácticas docentes fuera del aula
    - Solicitud de modificación de crédito
    - Etc.

Servicio de Personal:

- Formularios e impresos del Servicio de Personal:

    - Permiso menos de 15 días
    - Permiso de más de 15 días
    - Licencia de Director del departamento
    - Solicitud de Permisos/Licencia/Vacaciones PAS
    - Etc.

Unidad Técnica:

- Parte de mantenimiento

Servicio de Contratación y Patrimonio:

- Formularios e impresos del Servicio de Contratación y Patrimonio

Servicio de Biblioteca:

- Formularios e impresos del Servicio de Biblioteca