Administración

Unidad administrativa del Departamento:

Unidad administrativa del departamento (A3-337)

Responsable de Gestión:

- Segura Martín, Joaquín

Unidad administrativa:

- Unidad de Negociados de Apoyo a Departamentos, Institutos y Centros de Investigación

Formularios más frecuentes:

Los formularios recogidos en esta página están alojados en sitios WEB no dependientes del Departamento de Ingeniería Cartográfica, Geodésica y Fotogrametría, por lo que pueden no estar actualizados. Se ruega que cualquier cambio detectado sea comunicado al responsable de gestión o al técnico responsable de la WEB.

Servicio de Asuntos Económicos:

- Formularios e impresos del Servicio de Asuntos Económicos:
  - Relación de Necesidades
  - Autorización de comisión de servicios
  - Liquidación de comisión de servicios
  - Bolsa de viaje
  - Anticipo gastos a justificar
  - Retribución de personal
  - Composición de tribunales
  - Liquidación de asistencias
  - Orden de transferencia al extranjero
  - Petición de cheque extranjero
  - Inscripción congresos nacionales
  - Reintegro de factura
  - Anticipo cajero
  - Prácticas docentes fuera del aula
  - Solicitud de modificación de crédito
  - Etc.

Servicio de Personal:

- Formularios e impresos del Servicio de Personal:

- Permiso menos de 15 días
- Permiso de más de 15 días
- Licencia de Director del departamento
- Solicitud de Permisos/Licencia/Vacaciones PAS
- Etc.

Unidad Técnica:

- Parte de mantenimiento

Servicio de Contratación y Patrimonio:

- Formularios e impresos del Servicio de Contratación y Patrimonio

Servicio de Biblioteca:

- Formularios e impresos del Servicio de Biblioteca