

# Otros Documentos

## **De asuntos económicos**

- [Autorización de comisión de servicios](#)
- [Bolsa de viaje](#)
- [Justificación de gastos realizados en comisión de servicios](#)
- [Distancias km capitales de provincia](#)
- [Dietas en el extranjero](#)
- [Orden de transferencias al extranjero](#)
- [Petición de cheque al extranjero](#)
- [Reintegro de facturas](#)
- [Retribución de personal](#)
- [Relación de necesidades](#)

## **De mantenimiento**

- [Parte de mantenimiento](#)

## **De Biblioteca**

- [Adquisiciones bibliográficas relación de necesidades 1/2](#)

## **Solicitudes permisos y licencias al Vicerrectorado de Ordenación Académica**

- [De menos de 15 días](#)
- [De más de 15 días y menos de 3 meses](#)
- [Del Director del Departamento](#)