Documentos

Solicitudes e Impresos

Administración Electrónica

- Solicita
- Tramita
- Registro

Servicio de Asuntos Económicos

- Autorización de Comisión de Servicio
- Anticipo de Cajero
- Anticipo de Gastos a Justificar
- Asistencia a Tribunales
- Bolsa de Viaje
- Composición de Tribunales
- Hoja de Pedido
- Justificación Anticipo de Cajero
- Liquidación Comisión de Servicios
- Orden de Transferencia al Extranjero
- Petición de Cheque al Extranjero
- Reintegro de Facturas
- Retribución Alumnos en Prácticas
- Retribución de Personal
- Retribución de Personal - Cálculo de la Seguridad Social
- Relación de Necesidades
- Petición de Transportes para Prácticas Docentes Fuera del Aula
- Solicitud de Transferencia por A.C.F.
- Solicitud de Documentos

Servicio de Biblioteca

- Solicitud de Adquisición de Material Bibliográfico (Trámite ADB)
- Sugerir una compra (Trámite ADB)

Servicio de Contabilidad y Presupuestos

- Solicitud de Rectificación de Operaciones Pagadas

Servicio de Contratación y Patrimonio

- Ficha de Proveedor

- Informe de Necesidad para Solicitud de Expediente de Contratación
- Formulario para Altas y Rectificaciones
- Formulario para Alta de Obras de Arte
- Donaciones a la Universidad de Jaén
- Donaciones de la Universidad de Jaén a Terceros
- Ficha Técnica Informática

* El resto de solicitudes se realizarán mediante Administración Electrónica

Servicio de Informática

- Carta de Servicios
- Murphy
- Portal de Autoservicio (TIC)
- Software

Servicio de Personal y Organización Docente

PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

- Solicitud de Permiso de menos de 15 días al Director de Departamento
- Solicitud de Permiso por período superior a 15 días y menor de 3 meses al Vicerrector de Ordenación Docente y Profesorado
- Solicitud Licencia para Directores de Departamento
- Solicitud de Modificación del Plan Docente
- Solicitud de Certificado Docente
- Solicitud Certificaciones PDI

HABILITACION Y SEGURIDAD SOCIAL

- Solicitud de Certificados (Desempleo, Haberes o de Empresa para Maternidad / Paternidad)
- Comunicación de Datos al Pagador (Modelo 145)
- Impreso de recogida o modificación de Datos Bancarios
- Solicitud de tipo de retención superior al legalmente calculado, a efectos de I.R.P.F.

OTROS IMPRESOS

- Solicitud de Datos

Unidad de Conserjerías

Unidad Técnica

- Parte de Mantenimiento (Formulario Electrónico)
- Comunicación a la Empresa de Seguridad
- Uso de vehículos para prácticas y trabajos de campo
- Uso de aparcamientos para personas con movilidad reducida

- Procedimiento y Solicitud de llaves electrónicas para el acceso a edificios controlados