Impresos

Servicio de Asuntos Económicos

- Autorización de comisión de servicios
- Adelantos de cajero
- Anticipo de Gastos a Justificar
- Asistencia a Tribunales
- Beca Prácticas de Empresa en la UJA
- Bolsa de Viaje
- Composición de Tribunales
- Justificación Anticipo de Cajero
- Justificación de gastos realizados en comisión de servicios
- Orden de transferencias al extranjero
- Petición de cheque al extranjero
- Reintegro de facturas
- Retribución de personal
- Relación de necesidades
- Petición de Transportes para Prácticas Docentes Fuera del Aula
- Solicitud de Transferencia por A.C.F.

Servicio de Biblioteca

- Solicitud de Adquisición de Material Bibliográfico 1/2
- Solicitud de Adquisición de Material Bibliográfico 2/2 (Anexo)

Servicio de Contabilidad y Presupuestos

- Impreso de solicitud de anticipo de remanente de crédito
- Impreso de solicitud de modificación de crédito
- Impreso de solicitud de rectificación de operaciones pagadas
- Impreso de solicitud de propuesta de mejora del personal

Servicio de Informática

- Carta de Servicios
- Murphy

Servicio de Contratación y Patrimonio

- Ficha de Inventario
- Ficha de Proveedor
- Ficha de Traslado/Traspaso
- Ficha Técnica Informática
- Relación de Necesidades

Unidad de Conserjerías

- Autorización para retirar llaves de dependencias en Conserjerías
- Solicitud de botellas de agua
- Solicitud de copia de llaves

Unidad Técnica

- Solicitud para el uso de locales, instalaciones y equipos en actividades extra académicas
- Solicitud del uso del vehículo adscrito al Vic. de Infr. para prácticas y trabajos de campo
- Solicitud de llaves electrónicas para el acceso a edificios controlados
- Parte de actuación para la Unidad Técnica (Relación de Necesidades)
- Parte de Mantenimiento (Formulario Electrónico)