



Universidad de Jaén
Servicio de Gestión Académica

GENERACIÓN DE CUENTA TIC

Una vez que el plazo de solicitud finaliza, el Servicio de Informática genera todas las cuentas TIC. Los solicitantes que deseen examinarse en la Prueba de Mayores de 25 y de 45 años tendrán que generarse el usuario y contraseña en el plazo que se indica en la página web:

<https://www.ujaen.es/estudios/acceso-y-matricula/acceso-grados/mayores-de-25-anos>

Para ello, tendrá que realizar los siguientes pasos:

PRIMER PASO: Introduzca la siguiente URL:

<https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/operaciones/olvidoClave>

Le aparecerá la siguiente pantalla, deberá de introducir su NIF, (ejemplo 99900004X) y darle al botón ENVIAR.

The screenshot shows the 'Solicitud de nueva clave de cuenta TIC' form. The page header includes the UJA logo and navigation links for 'INFORMACIÓN GENERAL' and 'OPERACIONES'. The breadcrumb trail is 'Inicio > Operaciones > Olvido Clave TIC'. On the left, there are menu items: 'Clave TIC mediante clave DUA', 'Olvido Clave TIC' (highlighted), and 'Pago de recibos'. The main form area contains the following fields and elements:

- Título:** Solicitud de nueva clave de cuenta TIC
- Tipo de usuario:** Estudiante (dropdown menu)
- Documento de identidad (ejemplo NIF: 12345678X):** 99900004X
- Botón:** Enviar
- Nota de advertencia:** Si su cuenta de correo para recuperar la clave pertenece a hotmail, outlook o msn, siga las instrucciones de esta página faq.ujaen.es

The footer contains the UJA logo, contact information for Campus Las Lagunillas s/n | 23071 - Jaén, and links for 'Información general' and 'Operaciones'.

SEGUNDO PASO: Deberá seleccionar su correo electrónico y darle al botón ENVIAR.

This screenshot shows the same 'Solicitud de nueva clave de cuenta TIC' form, but at a later stage. The 'Documento de identidad' field now contains '99900004X'. A new field has appeared: 'Seleccione un medio de contacto'. Below this field, there is a radio button selected next to the email address 'jp*****@gmail.com'. The 'Enviar' button is still present. The warning message about hotmail, outlook, or msn remains. The page layout and header/footer are identical to the previous screenshot.

TERCER PASO: Se le envía un email con un código y un enlace al email que especificó en su solicitud. Si no lo recibe tendrá que comprobar que no se fue a la carpeta SPAM.



CUARTO PASO: Pulsando sobre el enlace que recibió por email pasamos a la pantalla donde debe de poner el código y darle al botón ENVIAR.



QUINTO PASO: Automáticamente se genera un fichero PDF con su usuario y contraseña. Utilice un ordenador con el navegador Google Chrome, nunca lo realice desde dispositivos móviles como teléfono, tablet, etc.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Jaén, España, 17 de junio 2021 (20:14:00+02:00)

Estimado Sr. XNOMBRE UJA 04 XAPELLIDO1 XAPELLIDO2

En respuesta a su petición de cambio de clave de su cuenta de usuario (cuenta TIC) para poder acceder a los distintos servicios electrónicos que ofrece la Universidad de Jaén, a continuación le facilitamos las nuevas credenciales.

Usuario: **xuxx0**
Contraseña: **44**

Recuerde que con esta cuenta podrá acceder a los servicios tic de la Universidad (WIFI, correo electrónico, docencia virtual, ...) y podrá realizar distintas gestiones online (matrícula, consulta de expediente, solicitudes, ...) por lo que es importante que conserve/custodie estas credenciales. Más información sobre la cuenta TIC en <https://www.ujaen.es/servicios/sinformatica/catalogo-de-servicios/identidad-corporativa-cuenta-tic>

Su dirección de correo electrónico es **xuxx0** @red.ujaen.es, a esta dirección podrá acceder con este usuario y contraseña a través de la dirección web <http://correo.red.ujaen.es> o desde la página principal de nuestra institución <https://www.ujaen.es> => intranet => Gsuite Gmail (+información en <http://red.ujaen.es>).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.