

Fecha: 4 de mayo de 2018			Hora inicio/finalización: 13:00/ 13:45 Lugar: Seminario 240 del edificio B3
Presentes	Si	No	Justificado:
Presidente/Vicedecano de Calidad: Francisco Pedro García Fernández	X		
Secretario Hikmate Abriouel Hayani	X		
• María José Calero García	X		
• Susana de Castro García	X		
• David Cruz Díaz		X	SI
• Oscar José del Saz Rodríguez		X	SI
• José Luis Jiménez Laínez	X		

Orden del día:

1. Informe de la coordinadora del Máster.
2. Constitución de la nueva comisión de Calidad.
3. Aprobación del Plan de Mejora para el curso 2018/2019.
4. Ruegos y preguntas.

DESARROLLO SEGÚN ORDEN DEL DIA	PROPUESTAS RELEVANTE/ACUERDOS:
1. Informe de la coordinadora interina	-La decana ha informado sobre la respuesta a la renovación de la acreditación del máster. Se han comentado las respuestas y propuestas a cada una de las recomendaciones, así como a las modificaciones solicitadas. Se acuerda una próxima reunión dentro de un mes (4 de junio) para realizar un seguimiento del cumplimiento de estas propuestas.
2. Constitución de la nueva comisión de Calidad.	-Se constituye la Comisión de Calidad del máster.
3. Aprobación del Plan de Mejora para el curso 2018/2019.	-Se aprueba el Plan de Mejora del máster para el curso 2018/2019 (se anexa el documento). Se recuerda que las propuestas de mejora incluidas en el Plan son de inicio inmediato, ya que algunas de ellas tienen que realizarse durante el mes de mayo y en otros casos antes de la matriculación de los nuevos alumnos.
4. Ruegos y preguntas	-La comisión se compromete a celebrar 3 reuniones anuales, además de la propuesta en el punto 1, que se realizará para hacer un seguimiento del cumplimiento del Plan de Mejora.
Documentación aportada	Documento del Plan de Mejora (Anexo 1)

Hikmate Abriouel Hayani
Secretaria de la Comisión de Calidad
Vicedecano de Calidad y Planificación

Francisco P. García-Fernández
VºBº Presidente de la Comisión de Calidad
Vicedecano de Enfermería

En Jaén a 7 de mayo de 2018.

ANEXO 1: PLAN DE MEJORA 2018/2019. MÁSTER UNIVERSITARIO DE ENFERMERÍA EN CUIDADOS CRÍTICOS, URGENCIAS Y EMERGENCIAS.

El presente Plan de Mejora da respuesta y cumplimiento a las recomendaciones y las modificaciones del Informe provisional de renovación de la Acreditación del título. Este Plan de Mejora, que se aprobará en la primera reunión de la Comisión de Calidad convocada para el día 4 de mayo, se recoge aspectos de mejora y recomendaciones también de los informes de seguimiento del 2015, 2016, 2017. Esto garantiza el compromiso del nuevo equipo gestor y coordinador del Máster.

1. Mejorar la información, de las asignaturas, publicada en la web, de forma que se especifique claramente competencias entrenadas, actividades formativas, sistemas de evaluación y fechas de exámenes.

Objetivos	Actualización de la información de las asignaturas contenida en la web, de acuerdo a la memoria verificada.
Responsable	Comisión de Calidad, Comisión de coordinación académica, Coordinador académico.
Tareas	Revisar y comparar la información de cada asignatura con la aprobada en la memoria de verificación, comprobando la concordancia en las competencias, actividades formativas, sistemas de evaluación y subsanando las deficiencias detectadas.
Indicador	La información de la web estará actualizada de acuerdo a la Memoria de Verificación.
Periodicidad	Anual. Mayo/Junio 2018
Valor	100%. Todas las asignaturas estarán actualizadas
Valores iniciales	0. No disponemos de valores iniciales.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en los informes de seguimiento del 2015, 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

2. Análisis de la parte semipresencial del programa formativo.

Objetivos	Garantizar la correcta realización de la docencia semipresencial del programa formativo.
Responsable	Comisión de coordinación Académica.
Tareas	Realizar una reunión de coordinación con el profesorado para revisión y análisis de esta docencia. Incorporar en las guías docentes la información detallada de las actividades no presenciales en cada asignatura. Hacer un seguimiento de la evaluación y realización de estas actividades.
Indicador	Información publicada en la web
Periodicidad/Primer	Anual. Julio 2018.
Valor	100% de las guías
Valores iniciales	0. No se dispone de información
Observaciones	Aparece como recomendación en el informe de seguimiento del 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

3. Mejorar la información pública del Sistema de Garantía de Calidad. Y complementar la implementación del SIGC

Objetivos	Garantizar una completa información sobre el SIGC del título, incluyendo información actualizada sobre la Comisión de Garantía de Calidad y las propuestas de mejora de la misma.
Responsable	Comisión de Calidad. Centro de estudios postgrado.
Tareas	Revisar y mejorar el actual SIGC. Publicar el nuevo SIGC, así como las propuestas de mejora en la web. Publicar el Plan de Mejora de la titulación.
Indicador	Información publicada y Plan de mejora publicado en la web
Periodicidad	Anual. Mayo de 2018
Valor	1 Plan de Mejora
Valores iniciales	0
Observaciones	Aparecen como recomendaciones en los informes de seguimiento del 2016, 2017 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

4. Actualizar la información de las Comisiones de Calidad y Coordinación Académica.

Objetivos	Garantizar el funcionamiento correcto e independiente de las comisiones de Calidad y coordinación académica del título.
Responsable	Comisiones de Coordinación Académica y de calidad. Coordinador del título.
Tareas	Actualizar en la página web la información de las comisiones. Establecer reuniones periódicas de seguimiento, independientes para cada comisión, al menos tres veces al año. Publicar en la web las actas de las reuniones, así como la información, acuerdos y propuestas realizadas.
Indicador	Actas de las reuniones. Información publicada en la web.
Periodicidad	Tres anuales. La primera en mayo de 2018.
Valor	3 reuniones de cada comisión por curso.
Valores iniciales	4 actas comunes
Observaciones	Aparecen como recomendaciones en los informes de seguimiento del 2016, 2017 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

5. Incluir en la información pública un listado de profesores en el que se incluya tipo de vinculación con la universidad, experiencia docente e investigadora y grado académico. Comprobar su concordancia con el incluido en las guías docentes de las asignaturas

Objetivos	Garantizar una completa y correcta información sobre el profesorado que participa en la docencia del título.
Responsable	Comisiones de Calidad y Coordinación académica.
Tareas	Incorporar profesorado con mayor experiencia investigadora. Realizar un listado con todos los profesores que impartan docencia en la titulación, en el que conste información sobre su experiencia docente e investigadora y vinculación con la universidad. Revisar la información de las guías docentes de cada asignatura para comprobar que los docentes incluidos son los correctos, eliminando errores y actualizando la información.
Indicador	Listado de profesorado publicado en la web. Guías docentes correctas.

Periodicidad	Anual. Julio 2018.
Valor	Información publicada actualizada y correcta.
Valores iniciales	No hay información.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en el informe de seguimiento del 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

6. Analizar la participación del profesorado en actividades de innovación docente.

Objetivos	Fomentar la participación del profesorado en acciones de mejora de la calidad docente y de innovación.
Responsable	Comisión de coordinación académica y de Calidad.
Tareas	Propuesta de la Comisión de Calidad sobre las posibles actividades de innovación y mejora de calidad docente. Reunión con el profesorado para explicar la propuesta de la comisión de calidad y solicitar su participación.
Indicador	Nº de acciones de innovación y mejora docente en las que participan profesorado del Máster.
Periodicidad	Anual.
Valor	Al menos 2 profesores participan en las actividades propuestas.
Valores iniciales	0. No tenemos valores iniciales.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en el informe de seguimiento del 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

7. Incluir actividades específicas de orientación académica y profesional de los estudiantes.

Objetivos	Fomentar la realización y participación de los alumnos en actividades de orientación académica y profesional.
Responsable	Comisión de coordinación académica. Centro postgrado.
Tareas	Participación en la Jornadas de Orientación profesional. Informar e incentivar a los alumnos para la participación en las jornadas. Reuniones de coordinación académica con representantes de alumnos y egresados del título. Incorporación de un egresado a la Comisión de Calidad.
Indicador	Actividades organizadas. Actas de comisiones.
Periodicidad	Anual.
Valor	Dos actividades anuales.
Valores iniciales	0. No hay datos disponibles.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en el informe de seguimiento del 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

8. Análisis de los indicadores recogidos en el SIGC que incluya a todos los grupos de interés, incluyendo análisis temporal y comparativo con otros títulos.

Objetivos	Garantizar la participación de todos los grupos de interés en las encuestas de satisfacción del SGC del Centro de postgrado
Responsable	Centro de postgrado. Comisión de Calidad.
Tareas	Información a los alumnos, profesorado y PAS, tanto directa como por email, solicitando su participación y informando de la importancia de la misma.

Indicador	Mejorar tasa de participación en un 10%, en todos los grupos.
Periodicidad	Anual.
Valor	No disponemos de valores iniciales.
Valores iniciales	No disponemos de valores iniciales.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en los informes de seguimiento del 2015, 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

9. Aumentar de las actividades de coordinación docente del título y de TFM, y hacer pública la información detallada de la misma.

Objetivos	Garantizar que el programa formativo cumple con la Memoria Verificada.
Responsable	Comisión de Calidad. Coordinadora del título.
Tareas	Nombrar coordinadores de cada asignatura. Revisar los criterios de coordinación del programa formativo y asegurar su cumplimiento. Establecer criterios para la asignación del TFM que se ajusten a la Normativa de la UJA. Publicar la información sobre los criterios establecidos.
Indicador	Informe sobre los criterios de coordinación. Criterios de asignación de TFM aprobados en comisión y publicados.
Periodicidad	Anual.
Valor	1. Informe publicado.
Valores iniciales	No tenemos valores iniciales.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en el informe de seguimiento del 2016 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

10. Revisar en la página web orientación sobre movilidad, orientación académica y profesional. Aumentar los convenios de movilidad ofertados.

Objetivos	Garantizar que el alumnado reciba la orientación de movilidad, curricular y laboral correcta y adecuada.
Responsable	Comisión de Calidad. Comisión de coordinación académica.
Tareas	Revisar la información publicada en la web, en los apartados de movilidad, orientación y salidas profesionales. Eliminar los términos erróneos y actualizar esta información. Aumentar los convenios de movilidad ofertados.
Indicador	Información publicada en la web.
Periodicidad	Anual. Julio 2018.
Valor	1 convenio de movilidad ofertado
Valores iniciales	No hay convenios de movilidad ofertados
Observaciones	Aparece como una recomendación de mejora en los informes 2017 y en el provisional de renovación de la acreditación 2018.

11. Mejorar y corregir la información sobre las personas que coordinan el título

Objetivos	Garantizar una información completa y correcta sobre la coordinación del título
Responsable	Coordinadora del título. Comisión de Calidad.
Tareas	Actualizar la información de la web.
Indicador	Información publicada en la web

Periodicidad	Cuando cambie la coordinación puntualmente. Mayo 2018.
Valor	Información correcta y actualizada
Valores iniciales	No hay información.
Observaciones	Aparece como una recomendación de mejora en los informes 2017 y en el provisional de renovación de la acreditación 2018.

12. Mejorar y actualizar la información contenida en la página web.

Objetivos	Garantizar la actualización de la información contenida en la página web del título.
Responsable	Comisión de Calidad.
Tareas	Revisar dos veces al año la información contenida en la web, coincidiendo con el final de cada cuatrimestre. Realizar un chequeo de comprobación, de los diferentes apartados incluidos. Corregir y actualizar las deficiencias encontradas.
Indicador	Listado de chequeo y comprobación realizado.
Periodicidad	Dos veces al año, en Diciembre y Julio.
Valor	Listado de chequeo realizado, con un 80% de resultado.
Valores iniciales	No tenemos valores previos.
Observaciones	Aparece en el provisional de renovación de la acreditación 2018.

13. Corregir las deficiencias detectadas en las Guías docentes.

Objetivos	Actualización de la información de las asignaturas contenida en las guías docentes, de acuerdo a la memoria verificada.
Responsable	Comisión de Calidad, Comisión de coordinación académica, Coordinador académico.
Tareas	Revisar y comparar la información de cada asignatura con la aprobada en la memoria de verificación, comprobando la concordancia en las competencias, actividades formativas, sistemas de evaluación y profesorado, subsanando las deficiencias detectadas.
Indicador	La información de las guías estará actualizada de acuerdo a la Memoria de Verificación.
Periodicidad	Anual. Mayo/Junio 2018
Valor	100%. Todas las asignaturas estarán actualizadas
Valores iniciales	No tenemos valores previos
Observaciones	Los informes de seguimiento de 2015, 2016, lo proponen como aspecto a mejorar y es una recomendación en el informe provisional de renovación 2018.

14. Corregir la tasa de abandono.

Objetivos	Reducir la tasa de abandono
Responsable	Comisión de Calidad. Comisión de coordinación académica.
Tareas	Análisis de las tasa de abandono de los años anteriores. Propuesta de medidas de mejora de acuerdo a la causas detectadas.
Indicador	Tasa de abandono
Periodicidad	Anual, por curso académico.
Valor	2%
Valores iniciales	5%.

Observaciones	Es una recomendación en el informe provisional de renovación 2018. En el autoinforme figura por error una tasa de 27'5%.
---------------	--

15. Mejorar el análisis de los recursos disponibles para la docencia práctica.

Objetivos	Garantizar la sostenibilidad de los medios y recursos para la docencia semipresencial y la docencia práctica (simulacros, talleres)
Responsable	Comisión de coordinación académica. Centro de postgrado.
Tareas	Analizar los recursos utilizados en cada tipo de docencia. Analizar la disponibilidad de los mismos en la UJA. Analizar la disponibilidad de medios y escenarios externos.
Indicador	Informe sobre sostenibilidad de las actividades de docencia semipresencial y de talleres prácticos.
Periodicidad	Único. Julio 2018.
Valor	1 informe
Valores iniciales	0 informe. No hay valores iniciales.
Observaciones	Informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.

16. Analizar las tasas de ocupación e inserción laboral.

Objetivos	Realizar un informe sobre la tasa de ocupación e inserción laboral de los egresados del título.
Responsable	Centro postgrado. Comisión de Calidad,
Tareas	Evaluación de inserción laboral y ocupación.
Indicador	Informe de resultados obtenidos
Periodicidad	Anual.
Valor	1 informe.
Valores iniciales	No tenemos valores disponibles.
Observaciones	Aparece como aspecto mejorable en el informe de seguimiento del 2017 y en el informe provisional de renovación de la acreditación del 2018.