

ANEXO IV INFORME DE VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

(a rellenar por el tutor colaborador)

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

1.1. Estudiante:		Firma del tutor/a
1.2. Tutor/a:		
1.3. Centro de prácticas:		Sello del centro
1.4. Fecha de inicio:	Fecha de fin:	

Por favor, señale con un aspa (X) el grado (1 representa el mínimo y 10 el máximo) en que, a su juicio, cada una de las siguientes afirmaciones refleja el comportamiento del estudiante.

2. CUMPLIMIENTO PROFESIONAL BÁSICO

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1. Seguimiento de las normas del centro										
2.2. Regularidad en la asistencia										
2.3. Cumplimiento de horarios										
2.4. Cumplimiento de tareas asignadas										

3. ACTITUDES HACIA EL TRABAJO ⁽¹⁾

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1. Motivación por aprender y por la tarea										
3.2. Autonomía/Iniciativa/Originalidad										
3.3. Responsabilidad/Respeto										
3.4. Flexibilidad										

4. APTITUDES PROFESIONALES ⁽¹⁾

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1. Capacidad de fundamentación objetiva/científica de actividades										
4.2. Capacidad para actualizar sus conocimientos										
4.3. Empatía/Capacidad de escucha										
4.4. Capacidad para expresar/comunicar										
4.5. Capacidad de análisis										
4.6. Capacidad de toma de decisiones y planificación										
4.7. Capacidad para diseñar, aplicar y/o evaluar programas de intervención										

⁽¹⁾ Véase el dorso para una descripción de estos aspectos.

5. ENUMERE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS

-	-
-	-
-	-
-	-

6. OBSERVACIONES

--

(¹) Descripción de los apartados 3 y 4

3. ACTITUDES HACIA EL TRABAJO.

- 3.1. Motivación por aprender y por la tarea
Hace preguntas. Acude a fuentes de información. Se interesa por lo nuevo. Desarrolla sus tareas con interés. Muestra preocupación por el adecuado desarrollo de su trabajo.
- 3.2. Autonomía/Iniciativa.
No espera instrucciones de modo pasivo. A partir de indicaciones generales busca y propone cómo desarrollar correctamente sus actividades.
- 3.3. Responsabilidad/Respeto.
Valora las posibles consecuencias de su actividad profesional.
- 3.4. Flexibilidad.
Es flexible y receptivo con la nueva información y conocimientos.

4. APTITUDES PROFESIONALES.

- 4.1. Capacidad de fundamentación objetiva/científica de actividades.
Desarrolla sus intervenciones sobre la base de conocimientos teóricos y científicos que sustentan la práctica profesional.
- 4.2. Capacidad para actualizar sus conocimientos.
Es capaz de integrar la nueva información con la que ya poseía.
- 4.3. Empatía/Capacidad de escucha.
Se pone en el lugar de la otra persona. Comprende las emociones y los problemas de los demás.
- 4.4. Capacidad para expresar/comunicar.
Transmite sus conocimientos teóricos y prácticos de manera ajustada a su interlocutor.
- 4.5. Capacidad de análisis.
Identifica adecuadamente los componentes que conforman una situación o problema objeto de intervención.
- 4.6. Capacidad de toma de decisiones y planificación.
Programa y organiza adecuadamente el desarrollo de sus tareas para la elección de las acciones más adecuadas en su actividad profesional.
- 4.7. Capacidad para diseñar, aplicar y evaluar programas de intervención.
Es capaz de diseñar, desarrollar y, en su caso, supervisar y evaluar planes y programas de IAA

Una vez finalizado el período de prácticas, usted como Tutor colaborador deberá revisar y dar el visto bueno a la Memoria de prácticas que el estudiante debe elaborar.

Además, una vez cumplimentado el presente Informe confidencial, sobre la labor desarrollada por el alumno/a en su período de prácticas, deberá firmarlo y enviarlo a los Coordinadores del MIAA

Gracias por su tiempo e interés