



Universidad de Jaén

## **Acta de la reunión de la Comisión de Coordinación Académica del Master Universitario en Ingeniería Mecatrónica**

Fecha: 7 de marzo de 2018  
Hora: 11:30 h  
Lugar: Escuela Politécnica Superior de Jaén Dependencia, A3-450

Asistentes a la Comisión:

- D. Javier Gámez García (Coordinador del Máster, Presidente)
- D. Jesús de la Casa Hernández (Secretario), profesor del departamento de Ingeniería Eléctrica
- D. Francisco A. Díaz Garrido, profesor del departamento de Ingeniería Mecánica y Minera
- Dña. Elisabet Estévez Estévez, profesora del departamento de Ingeniería Electrónica y Automática

Excusan su asistencia:

- D. Francisco J. Gallego Álvarez (Director de la EPSJ)
- D. Pedro González García, profesor del departamento de Informática
- D. Miguel Ángel Rubio Paramio, profesor del departamento de Ingeniería Gráfica, Diseño y Proyectos

### **ORDEN DEL DÍA**

*1. Información sobre una entrevista de satisfacción realizada al alumnado tras la finalización del 50% del curso.*

Comienza la reunión el coordinador del máster indicando que ha mantenido una reunión con los representantes de los alumnos a fin de recabar fortalezas y debilidades en la docencia de las distintas asignaturas que ya han sido impartidas. Pregunta a los miembros de la Comisión sobre el tipo de tratamiento a realizar con esta información. El coordinador propone que se podría enviar esta información segmentada por asignaturas a cada responsable de cada asignatura o bien se podría realizar una reunión puntual con cada profesor responsable. El



## Universidad de Jaén

profesor Díaz indica que no ve prudente hacer este tipo de comunicación unipersonal y considera más oportuno que en cada asignatura el profesorado haga una autoevaluación que sirva para activar acciones de mejora para el año siguiente. El profesor De la Casa indica además que en todo caso el tratamiento de la información que se haga debe ser público, dejando evidencias necesarias para futuros procesos de seguimiento anual. Al no existir un consenso claro de acciones a realizar se pospone el asunto para una siguiente reunión.

### *2. Fijar el calendario de exámenes de las asignaturas del Bloque III.*

El coordinador del máster indica que para el bloque de asignaturas que actualmente tienen en curso la docencia (Fabricación Asistida de Elementos Mecánicos, Diseño de Elementos y Actuadores Mecánicos, Modelado y Control de Máquinas Eléctricas) se considera oportuno poner los exámenes una vez que termine el calendario fijado de este bloque puesto que existe una semana sin docencia (semana del 23 al 27 de abril). Así esta semana se puede usar para poner los exámenes de las tres asignaturas en curso. El coordinador indica que contactará con el profesorado para fijar la fecha más conveniente.

### *3. Discutir una propuesta de comunicación/divulgación del máster para intentar captar más alumnos*

El coordinador del máster indica que se debe favorecer la política de difusión de máster para mejorar la atracción de alumnado. Para ello indica que el profesorado del máster podría, en sus clases de grado, informar de las bondades del máster para atraer al alumnado. En este punto el profesor Díaz indica que no ve muy oportuno que los propios profesores haga publicidad del máster en sus clases ya que puede influir tanto positiva como negativamente, además de la pérdida de tiempo que involucra en clase. El profesor De la Casa indica que las acciones que se realicen debe estar coordinadas con las que realiza la EPSJ de difusión de este máster, para que no se duplique o solapen acciones y que éstas sean más productivas. Indica que en estas acciones, coordinadas con la EPSJ, deberían participar los miembros de la comisión del máster o personas que esta comisión considere oportunas. Además, indica que las acciones de difusión no deberían limitarse al alumnado de la EPSJ, y que para ello existen fondos en la EPSJ y en el centro de Estudios de Postgrado. Insta a que se identifiquen diferentes acciones para que se busquen vías de financiación. Entre ellas apunta el coordinador del máster que podría ser traer a personal relevante a las jornadas de presentación del máster. Como último punto el profesor de la Casa indica que las acciones que proponga esta comisión deberían coordinarse con las que hace la EPSJ para sus títulos, poniéndolas en conocimiento de la Subdirectora de Comunicación y Relaciones Institucionales de la EPSJ.

### *4. Ruegos y preguntas*

Toma la palabra el profesor Díaz quien indica que clases de 3 horas seguidas de duración son



Universidad de Jaén

excesivas para la docencia adecuada del máster y sugiere que no excedan de 2 horas. También pregunta si se tiene información sobre lo que espera el alumnado de este máster, pues es algo que el profesorado debería tener presente. Al respecto responde el coordinador que dice que alumnado espera que este máster sea eminentemente práctico. El profesor Díaz indica que entiende esa inquietud pero que la fundamentación teórica no puede obviarse. La profesora Estévez indica que el profesorado podría incluir material adicional para hacer más evidente la aplicación práctica de la teoría. Además, indica que el alumnado ha manifestado que se analice la posibilidad de incrementar las horas de clase en todos los días para dejar un día libre a la semana.

Jaén, 7 de marzo de 2018.

Vº Bº

Coordinador del Máster

El Secretario,

Fdo.: Javier Gámez García

Fdo.: Jesús de la Casa Hernández