

## **BORRADOR DEL ACTA DE LA REUNIÓN LA COMISIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MASTER EN PSICOLOGIA GENERAL SANITARIA (MPGS) DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN DEL DÍA 2 DE JUNIO DE 2017**

En Jaén, en el seminario 165 (Edificio C5), siendo las 10:00 horas del día 2 de junio de 2017, se reúnen los miembros de la Comisión Académica del MPGS que a continuación se relacionan.

### **ASISTENCIA:**

**Asistentes:** Lourdes Espinosa Fernández, José Antonio Muela Martínez (presidente) y Luis Joaquín García López.

Excusa su asistencia Nicolás Gutiérrez Palma

### **TEMAS TRATADOS:**

#### **1.- Aprobación, si procede, del acta de reunión anterior**

Se aprueba por unanimidad

#### **2.- Informe del presidente de la comisión.**

José Antonio Muela sugiere que para el próximo curso se pongan criterios para la selección del profesorado del Máster, una vez que en la Junta de Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación se respaldó la competencia de la comisión de coordinación para realizar la organización docente del Máster. Entre esos criterios se encuentra el tener el título de psicólogo sanitario (para las nuevas incorporaciones) y la satisfacción de los alumnos con el profesorado (para la continuidad como docente). Hay que pensar en qué otros criterios se van a considerar y en el peso que cada uno de ellos va a tener.

Informa que en las próximas semanas se pasará la encuesta interna para que los alumnos evalúen a los profesores del 2º cuatrimestre.

En relación la información obtenida en la encuesta realizada tras finalizar el primer cuatrimestre, José Antonio informa que se puso en contacto con la coordinadora de la asignatura que ha obtenido la nota más baja para comunicarle esta información. La coordinadora le comentó lo que según ella ha podido pasar. Indicó que quería cambiar la guía, pero se le informó que esto no se puede hacer por ahora. Su respuesta por escrito se hará llegar a la comisión de calidad del Máster.

José Antonio indica que hay que avisar a los coordinadores de módulos y asignaturas para que se mejore la distribución de los trabajos que se les piden a los alumnos y sugerirles que, siempre que se pueda, se intente hacer los trabajos en horario de clase, además de que se tenga en cuenta la carga de trabajo en función de los créditos que cada asignatura. Se acuerda enviar una carta a los coordinadores tanto de módulos como de asignaturas con esta información.

Se va a solicitar que se abra las guías de las asignaturas para corregir algunos errores detectados en algunas asignaturas cuando se hizo la revisión de la RUCT.

Para este curso se aprobaron 3 conferencias de las que se han impartido 2. Como la que se tenía programada para la 3ª se descartó, José Antonio sugiere que el dinero que había destinado para esa conferencia se destine a dar un seminario sobre Trastornos de Alimentación y también para hacer unas Jornadas o Mesa Redonda sobre Salidas Profesionales, dado que esto último es una de las recomendaciones que han realizado en el informe de mejora del Master. Se acuerda por unanimidad realizar esto.

Informa que él y Luis Joaquín García asistieron el pasado 12 de mayo en Antequera, a un grupo de trabajo de coordinadores del MPGS de Andalucía. Allí se comentó la Asociación de centros de prácticas que tenemos aquí en Jaén y les gustó la idea. También se comentó la propuesta de hacer las rotaciones en las prácticas que ya se trató en una reunión anterior de esta comisión y también gustó la idea. José Antonio ha hablado ya con Beatriz Montes para organizar estas rotaciones de las prácticas para el curso próximo.

Informa que próximamente se abrirá el DUA (Distrito Único Andaluz), para que los alumnos soliciten la preinscripción. Se acuerda que para este curso evalúen las solicitudes de matrícula, además de José Antonio Muela, M<sup>a</sup> de la Villa Carpio y Nicolás Gutiérrez, siguiendo así, lo que se acordó en una reunión anterior de que se fuera rotado en esta tarea los diferentes miembros de la Comisión, a excepción del presidente.

### **3.- Líneas de investigación de TFM.**

Se han solicitado a los profesores las líneas de investigación para el TFM para el curso próximo. La semana próxima se les comunicará a los alumnos, la relación de líneas y el número de plazas disponibles en cada una de ellas.

Con respecto a los TFM defendidos en anteriores convocatorias, estos tienen que estar incluidos en los repositorios de la UJA. Se va a solicitar a la Facultad de Humanidades que se encarguen ellos de entregarlos.

Los TFM hay que llevarlos a los repositorios de la UJA. Se propone que esto se haga a través de la Facultad.

### **4.- Convocatoria de equipamiento docente de la Universidad de Jaén**

Dado que el Master no puede presentar una solicitud independiente de la realizada por el Departamento de Psicología a esta convocatoria, según información transmitida por el responsable de dicha convocatoria, el material docente que se quiera solicitar para ser utilizado en las asignaturas del Máster ha de hacerse a través del Departamento.

### **5.- Análisis sobre la posibilidad de doble titulación**

José Antonio informa que en algunas universidades existe la posibilidad de hacer una doble titulación incluyendo a este Máster. José Antonio propone aprovechar el Máster propio de Atención Temprana para estudiar la posibilidad de plantear la doble titulación en la UJA. Va a informarse al respecto.

### **6.- Organización de la ceremonia de graduación**

La ceremonia de graduación de la 2ª promoción del Máster se va a celebrar, por petición de los alumnos, el próximo 30 de junio. Se acuerda realizarla, si el espacio está libre, en el salón de grados del A-3. Se entregarán bandas y el mismo regalo que en la primera promoción (pequeña bola del mundo de metacrilato). Hay que hacer el pedido a Pilar Iglesias. Se acuerda también, invitar a la Decana de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación para que presida el acto y pedirle a Inmaculada Ruiz (profesora externa del Master) que pronuncie una charla-conferencia en el mismo.

## **5.- Ruegos y preguntas**

No hay ruegos ni preguntas

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:30 horas.

Fdo. Lourdes Espinosa Fernández

Vº Bº del Presidente (José Antonio  
Muela Martínez)