



# INFORME DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CLAVES DEL SIGC-SUA

## PC 03 GESTIÓN DE ESPACIOS

### SERVICIO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

REVISIÓN ANUAL DEL SISTEMA. PROCESOS ESTRATÉGICOS PE.01. PLANIFICACIÓN Y MEJORA CONTINUA Y  
PE.02. RETROALIMENTACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.

#### *Control de documentación.*

<b>Elaborado por:</b> Equipo de procesos/Unidades	<b>Aprobado por:</b> Gerencia
<b>Nombre:</b> <b>Cargo:</b> Jefe de Servicio/Unidad	<b>Nombre:</b> Nicolás Ruiz Reyes <b>Cargo:</b> Gerente
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>

**ESTRUCTURA DEL INFORME DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS. CICLO DE GESTIÓN 2018.**

1. Resultados del cuadro de mando de los indicadores de procesos.
2. Resultados del seguimiento de la encuesta general de usuarios.
3. Resultados del seguimiento de las encuestas post-servicios.
4. Resultados del seguimiento de quejas/sugerencias/felicitaciones.
5. Identificación, control y tratamiento de No Conformidades. Internas.
6. Identificación, control y tratamiento de No Conformidades. Auditorías.
7. Resultados del seguimiento de la encuesta de personas.
8. Análisis ejecutivo de los resultados.
9. Identificación y análisis de las mejoras incorporadas en los procesos 2018.
10. Relación de equipos internos para la calidad 2018.
11. Propuestas de acciones de mejora de los procesos 2019.
12. Propuestas de nuevos objetivos de calidad del SIGC-SUA y mejora de la gestión del SIGC-SUA 2019.
13. Propuestas de revisión y mejora de la documentación de procesos 2019.
14. Valoración o consideraciones finales.

## 1. RESULTADOS DEL CUADRO DE MANDO DE LOS INDICADORES DE PROCESO.

Proceso	Código-2018	Nombre Indicador	Periodicidad de medición	Servicio /Unidad	Resultado 2013	Resultado 2014	Resultado 2015	Resultado 2016	Resultado 2017	Valor Objetivo 2018	Resultado 2018	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.11]-02-[SDEP]	Número de modificaciones con posterioridad a la asignación de espacios planificados.	Semestral (cuatrimestres académicos)	SDEP	1	4	1	0,00	0	NP	0	
PC03	I.[ PC 03.11]-04	Porcentaje de solicitudes de reservas periódicas para docencia e investigación que son asignadas y confirmadas en un máximo de dos días hábiles.	Semestral (cuatrimestres académicos)	SDEP	100	100%	100%	100,00%	100%	100%	100%	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.121]-07	Porcentaje de solicitudes de reservas puntuales para docencia e investigación que son resueltas y comunicadas en un máximo de dos días hábiles.	Continua	SDEP	100	100%	100%	100,00%	93,33%	>=95 %	100%	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.121]-09	Porcentaje de solicitudes de reservas propias del servicio que son resueltas en un máximo de un día hábil.	Continua	SDEP	100	100%	100%	100,00%	100%	>=95%	100%	Cumplido
PC03	I.[PC 03.122]-12	Número de días que con antelación al inicio del periodo de solicitud de reservas periódicas para particulares está publicado el Procedimiento para su solicitud y concesión.	Anual	SDEP	8	8	8	8	61	>=7	7	Cumplido

Proceso	Código-2018	Nombre Indicador	Periodicidad de medición	Servicio /Unidad	Resultado 2013	Resultado 2014	Resultado 2015	Resultado 2016	Resultado 2017	Valor Objetivo 2018	Resultado 2018	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.122]-13	Porcentaje de solicitudes de reservas periódicas de instalaciones deportivas para particulares que son resueltas en un máximo de cuatro días hábiles.	Por convocatoria	SDEP	100	100%	100%	98,91%	100%	>=95%	100%	Cumplido
PC03	I.[PC 03.13]-15	Porcentaje de incidencias sobre preparación y montaje para disponibilidad de los espacios.	Semestral	SDEP	0,13	0,26%	0,17%	0,05%	0%	<=2%	0,60%	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.2]-16-[SDEP]	Porcentaje de incidencias comunicadas en la gestión del mantenimiento técnico y audiovisual del espacio	Continua	SDEP	100	100%	100%	100,00%	100%	100%	100%	Cumplido
PC03	I.[ PC 03.2]-17	Número de usos de la Sala de Musculación y Cardio.	Mensual	SDEP	54.760	55754	33793 y 15959	27221 (Jaén) y 15130 (Linares)	31051 (jaén) 12203 (linares)	NP	32622 (Jaén) y 13030 (Linares)	
PC03	I.[ PC 03.2]-18	Índice de Actividad en la ocupación de los complejos deportivos de la UJA	Mensual	SDEP	54,39	59,1	76,25% 42,01%	72,53% (Jaén) y 41,32% (Linares)	71.75% (jaén) 40,12% (linares)	NP	66,60 % (Jaén) y 41,96% (Linares)	
PC03	I.[ PC 03.2]-19	Porcentaje de periodos especiales de apertura y cierre de instalaciones que son publicados con un mínimo de 7 días de antelación al comienzo de los mismos.	Continua	SDEP	100	100%	100%	100,00%	100%	>= 95 %	100%	Cumplido



## 2. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE LA ENCUESTA GENERAL DE USUARIOS.

## 3. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE ENCUESTAS POST-SERVICIOS.

Código encuesta	Unidad	2015			2016			2017			2018		
		Índice part.	M. Global	M. mejora	Índice part.	M. Global	M. mejora	Índice part.	M. Global	M. mejora	Índice part.	M. Global	M. mejora
<a href="#">EP-08-PC03</a>	Servicio de Deportes	10,00%	3,55		5,01%	3,69		Activa-No realizada			20,73%	3,5	

Pulse sobre el código para acceder al informe detallado

## 4. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE QUEJAS/SUGERENCIAS/FELICITACIONES.

Unidad	Proceso SIGC-SUA	Nº Quejas	% Quejas/ Respuestas	Media número días (quejas)	Nº Sugerencias	% Sugerencias/ Respuestas	Media número días (sugerencias)	Nº Felicitaciones
*SDEP	PC03	7	100%	1,19	4	100%	3,30	4

\*Nota: el número de quejas y sugerencias pueden estar referidas a los procesos PC11.y PC03

Se ha producido un aumento en el número de felicitaciones, motivado por la organización de la Universidad de Jaén durante el año 2018 de catorce Campeonatos de España Universitarios y por la concesión del Premio Nacional del Deporte 2018 Trofeo Joaquín Blume, a la Universidad o centro escolar más destacada en el fomento del Deporte, concedido por el Ministerio de Cultura y Deporte a través del Consejo Superior de Deportes.

Si bien estas felicitaciones pueden estar más relacionadas con la gestión del PC11, inexorablemente van unidas a la gestión de espacios que a la par se ha ido realizando para esos logros por lo que podemos vincularlos de alguna manera. En este sentido, se conservan algunos correos de felicitación por la organización de los CEU2018, otra serie de comentarios de felicitación en nuestra página de Facebook, tanto por la organización de los Campeonatos como por la concesión del Premio Nacional del Deporte 2018, a los que podemos sumar las felicitaciones del Rector y miembros del Equipo de Gobierno mediante llamadas y wasap por este último logro.

## 5. IDENTIFICACIÓN, CONTROL Y TRATAMIENTO DE NO CONFORMIDADES. INTERNAS.

No procede



## 6. IDENTIFICACIÓN, CONTROL Y TRATAMIENTO DE NO CONFORMIDADES. AUDITORÍAS.

Unidad	SDEP	Año	2018
No conformidades de auditoría	1		
% total de NC cerradas	100%		

## 7. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE ENCUESTA DE PERSONAS.

Informe resultados Encuesta clima laboral:

[INF-2017-CL-SDEP](#)

Pulse sobre el código para acceder al informe detallado

## 8. ANÁLISIS EJECUTIVO DE LOS RESULTADOS.

### A. Indicadores 2018/tendencias.:

La tendencia de los indicadores propios de este proceso se mantiene en la línea de los anteriores ciclos de gestión, habiéndose corregido las mínimas desviaciones que se observaban en alguno de estos, como en los casos del I.[ PC 03.121]-07 y I.[ PC 03.121]-09. Por lo demás, los valores obtenidos se encuentran dentro de los objetivos establecidos al respecto.

En este sentido, el sistema para la recogida de datos, así como su medición están integrados en el funcionamiento diario del personal que participa en este proceso.

Se adjunta documento histórico de registros de indicadores.

### B. Encuestas, quejas y sugerencias y felicitaciones 2018/tendencias.:

En el segundo semestre de 2018 se han retomado las encuestas de satisfacción del área de gestión de espacios deportivos. Una vez analizados los resultados, se detecta que estos se mantienen en valores similares o muy aproximados a los de las últimas mediciones realizadas con anterioridad. Mantenemos un nivel de algo más de 3,5 puntos sobre una escala de 5.

Se ha remitido la encuesta a un total de 1249 usuarios, de los cuáles han dado contestación 259, por lo que la tasa de respuesta se sitúa en torno al 20% de los encuestados, si bien en valores absolutos se sigue recibiendo cada vez menos respuesta a estas.

Es por esto que se mantiene la solicitud al SPE para la incorporación de las encuestas al formato de las que se realizan a nivel general en la UJA por la mayoría de los Servicios y Unidades de nuestra universidad, dado el bajo nivel de participación que se detecta en la cumplimentación de estas. Igualmente sería interesante poder avanzar en este planteamiento de encuesta con el fin de palpar la opinión también de aquellos que no hacen uso de nuestros espacios y poder concluir alguna línea común que nos identifiquen líneas de actuación. Entre otras cuestiones, con la disposición actual de Personal en el Servicio para 2019 y la sobre saturación de Eventos en el año 2018 se ha hecho especialmente complicado poder atender los compromisos de encuestas, que por otra parte y como se viene diciendo, necesitan de una revisión.

En caso que no sea posible, deberíamos explorar otras líneas de actuación sobre las que se está comenzando a trabajar en modo borrador, para llegar con otros formatos a nuestros usuarios reales y potenciales. Entre estas, contemplamos formatos como las reuniones con grupos focales o las encuestas en aularios con voluntarios/colaboradores del Servicio.



Respecto a las quejas y sugerencias cabe señalar que se han recibido un total de 3, todas ellas del Campus científico-tecnológico de Linares. La totalidad de estas han sido resueltas en los plazos asignados, respetando así los compromisos de calidad asumidos.

Las felicitaciones siguen siendo sobre todo verbales, bien presencialmente o bien por teléfono. Este año han aumentado significativamente, si bien la mayoría de estas están vinculadas a la organización de los Campeonatos de España Universitarios 2018 y a la concesión a la Universidad de Jaén del premio nacional del deporte 2018 Joaquín Blume a la Universidad o Centro Escolar que más se ha distinguido durante el año por su labor de promoción y fomento del deporte.

**Se adjunta informe de satisfacción de instalaciones ciclo de gestión 2018.**

#### **B.1 Sistemas de difusión de los resultados de satisfacción de las encuestas generales y post-servicio implantadas por la Unidad.**

Los resultados obtenidos de satisfacción en las encuestas se comunican a nivel interno, entre los técnicos del servicio a través del correo electrónico y se ponen a disposición de los mismos en el espacio restringido de la web del Servicio (<https://www.ujaen.es/servicios/safyd/area-restringida-del-personal-del-servicio-de-deportes>) y en las carpetas compartidas en el entorno del Servicio en Drive.

#### **B.2. Sistema de objetivos determinado por la Unidad, de acuerdo con la propuesta objetivos para el seguimiento de resultados de satisfacción de los Usuarios del SIGC-SUA.**

Se trabajará en la línea de sostener aquellos resultados que se encuentran en niveles óptimos de satisfacción, con el fin de que las mejoras aplicadas para el siguiente ciclo reviertan en el aumento de los niveles de satisfacción.

#### **C. Valoración integrada de los resultados y las mejoras del proceso 2018: (Referido al avance en la mejora de la gestión de este ciclo y sus impactos en los resultados que se obtienen).**

Los datos recogidos en los indicadores nos muestran unos resultados positivos. Este Servicio seguirá trabajando en el afán de la mejora de los servicios que prestamos en nuestras instalaciones, motivada por el análisis de los resultados y



de las opiniones y demandas de los usuarios manifestadas a través de los diferentes cauces de comunicación existentes al respecto.

En este sentido, en este año 2018 se ha avanzado bastante, consumando acciones como la renovación y cubierta de las pistas de pádel, la adecuación de un espacio como nueva sala de musculación y cardio con el fin de realizar la apertura en 2019, la licitación de la adquisición de todo el equipamiento deportivo para esta nueva sala o la presentación del proyecto de anexo al pabellón deportivo que cubra parte de la enorme demanda de espacios deportivos para usos docentes y de la comunidad universitaria en general.

Estas intervenciones nos deben dar un salto de calidad significativo que esperemos se vea plasmado en la valoración de los usuarios respecto a las condiciones y servicios prestados.

En cuanto al grado de aplicación de las acciones de mejora asociadas a los riesgos y oportunidades existentes, pasamos a describir el estado actual de las mismas:

**1. Revisión de los medios prácticos utilizados para la comunicación interna y adaptación del plan de comunicación interna si procede.**

Se han determinado y renovado los medios prácticos de comunicación interna, y se han puesto en funcionamiento.

**2. Disminuir el tiempo entre revisiones de las necesidades de comunicación internas.**

Aún en fase de definición pues la fase de implantación establecida es en abril de 2019, se baraja determinar el informe de instalaciones fin de curso como momento para contemplar este análisis.

**3. Elaboración de un Plan de mejora y promoción de nuestras instalaciones y actividades en el Campus Científico-tecnológico de Linares.**

Se han determinado las áreas de actuación, acción correspondiente a una primera fase de implantación. Se acumula cierto retraso a la hora de definir el plan, debido al déficit de personal que arrastra este curso académico el Servicio. En una lectura más realista, se espera poder finalizar dicho plan antes de junio de 2019 con el fin de implementar el mismo para el inicio del curso 2019-2020.

**4. Solicitud de espacio para nueva sala de musculación y cardio en el edificio de Alojamientos.**

Se ha solicitado y concedido. Se han iniciado las obras de adecuación del espacio y se han licitado los lotes de material y equipamiento deportivo propio que se precisa para la apertura y puesta en funcionamiento de la sala. En las estimaciones actuales se espera abrir al uso en el último trimestre de 2019.

**5. Petición al Equipo de Gobierno de la construcción de una instalación anexa para cubrir la amplia demanda, consensuando la posible distribución con las necesidades docentes.**

Se ha solicitado y ha sido atendida. Se ha elaborado y presentado el proyecto. Queda pendiente de financiación para iniciar su ejecución.

**6. Reunión inicial de curso con la Dirección del departamento para coordinar las bases de comunicación ante ausencias, y aprobación de estas bases de funcionamiento general.**

Se ha realizado una reunión inicial de curso y se ha establecido el documento de Bases de funcionamiento general, que ha sido aprobado por la Dirección de Departamento y remitido a todos los docentes que pertenecen al mismo.

## 9. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS MEJORAS INCORPORADAS EN LOS PROCESOS 2018.





<b>Código:</b>	23-2018	<b>Naturaleza de la mejora:</b>	Plan de comunicación
<b>Proceso:</b>	PC 03		
<b>Unidad/es:</b>	Servicio de Deportes		
<b>Descripción de la mejora:</b>	<b>Revisión de los medios prácticos utilizados para la comunicación interna y adaptación del plan de comunicación interna si procede.</b>		
<b>Causa para su implantación:</b>	Acción de gestión de riesgos/oportunidades.		
<b>Objetivo de la mejora:</b>	Correcta comunicación de incidencias: registro, tramitación y seguimiento de las mismas.		
<b>Recursos previstos:</b>	Recursos propios del servicio		
<b>Responsable de implantación:</b>	Responsable del Servicio		
<b>Previsión de resultados:</b>	<p>Impacto en los resultados del proceso: Elaboración de un listado actualizado de medios prácticos aprobados para la comunicación interna. Puesta en marcha de estos. Adaptación del plan de comunicación interna, si procede. Mecanismos para la evaluación: Porcentaje de medios de comunicación interna en funcionamiento. Grado de implantación: Fase 1.- Determinación de los medios prácticos de comunicación interna más convenientes para la funcionalidad del Servicio. Plazo: diciembre de 2018. Fase 2.- Puesta en marcha del total de los medios aprobados para la comunicación interna, y adaptación del plan de comunicación interna, si procede. Plazo: abril de 2019.</p>		
<b>Grado de prioridad:</b>	Media		
<b>Fecha de Autorización de la Gerencia:</b>			
<b>Desarrollo temporal:</b>	<b>Inicio:</b>	Diciembre de 2018	<b>Finalización:</b> abril de 2019
<b>Descripción de resultados obtenidos:</b>	Se han determinado los medios prácticos de comunicación interna para comunicación del Servicio. Se han puesto en práctica estos en fase experimental.		
<b>Verificación de resultados en auditoría, si procede:</b>	En proceso de implantación (se han realizado actuaciones pero no está finalizado)		

<b>Código:</b>	25-2018	<b>Naturaleza de la mejora:</b>	Plan de mejora
<b>Proceso:</b>	PC 03		
<b>Unidad/es:</b>	Servicio de Deportes		
<b>Descripción de la mejora:</b>	<b>Elaboración de un Plan de mejora y promoción de nuestras instalaciones y actividades en el Campus Científico-tecnológico de Linares.</b>		
<b>Causa para su implantación:</b>	Acción de gestión de riesgos.		



<b>Objetivo de la mejora:</b>	Aumento en la ocupación de las instalaciones deportivas del Campus científico-tecnológico de Linares		
<b>Recursos previstos:</b>	Recursos propios del Servicio. Valorar el aumento de la partida destinada a actividades en Linares.		
<b>Responsable de implantación:</b>	Responsable del Servicio		
<b>Previsión de resultados:</b>	<p>Impacto en los resultados del proceso: Aumento de la ocupación de las instalaciones deportivas del campus científico-tecnológico de Linares. Aumento de la ocupación en las actividades deportivas impartidas en este campus. Mecanismos para la evaluación: Plan de mejora (si/no) Análisis comparativo de la ocupación del uso de instalaciones deportivas: aumento de la ocupación (si/no) Grado de implantación: Fase 1. Determinación de áreas de actuación. Plazo: octubre de 2018. Fase 2. Elaboración del plan de actuación. Plazo: diciembre de 2018. Fase 3. Puesta en práctica. Plazo: febrero de 2019.</p>		
<b>Grado de prioridad:</b>	Media		
<b>Fecha de Autorización de la Gerencia:</b>			
<b>Desarrollo temporal:</b>	<b>Inicio:</b>	octubre de 2018	<b>Finalización:</b> febrero de 2019
<b>Descripción de resultados obtenidos:</b>	Se han determinado las áreas de actuación. Estamos en fase de elaboración del plan de actuación que esperamos tener finalizado en enero con el fin de su puesta en práctica en febrero.		
<b>Verificación de resultados en auditoría, si procede:</b>	En proceso de implantación (se han realizado actuaciones pero no está finalizado)		

<b>Código:</b>	26-2018	<b>Naturaleza de la mejora:</b>	Gestión interna
<b>Proceso:</b>	PC 03		
<b>Unidad/es:</b>	Servicio de Deportes		
<b>Descripción de la mejora:</b>	<b>Solicitud de espacio para nueva sala de musculación y cardio en el edificio de Alojamientos.</b>		
<b>Causa para su implantación:</b>	Acción de gestión de riesgos/oportunidades.		
<b>Objetivo de la mejora:</b>	Mejora y aumento de las instalaciones deportivas de la Universidad de Jaén. Aumento del uso y de la calidad ofertada.		
<b>Recursos previstos:</b>	Recursos propios del Servicio.		
<b>Responsable de implantación:</b>	Responsable del Servicio		



<b>Previsión de resultados:</b>	Impacto en los resultados del proceso: Aumento de la ocupación de las instalaciones deportivas y del número de Bonos UJA. Deporte en el campus de las Lagunillas. Mejora de la imagen de la Universidad de Jaén. Mecanismos para la evaluación: Presentación de la solicitud (si/no) Grado de implantación: Fase 1. Presentación de la solicitud. Plazo: noviembre de 2018.		
<b>Grado de prioridad:</b>	Alta		
<b>Fecha de Autorización de la Gerencia:</b>			
<b>Desarrollo temporal:</b>	<b>Inicio:</b>	Mayo de 2018	<b>Finalización:</b> Noviembre de 2018
<b>Descripción de resultados obtenidos:</b>	Se ha solicitado el espacio, se ha procedido a la concesión, estando en fase de obras dicho espacio para acondicionarlo a espacio deportivo. Igualmente, están en fase borrador próximo a su publicación los pliegos de prescripciones técnicas para el equipamiento de dicha sala y el montaje del suelo deportivo necesario		
<b>Verificación de resultados en auditoría, si procede:</b>	Implantado en su totalidad.		

(Nota: reproducir la tabla anterior las veces que sean necesarias)

## 10. RELACIÓN DE EQUIPOS INTERNOS PARA LA CALIDAD 2018.

Unidad	Deportes	Año	2018
Denominación del Equipo/Comité		Nº de participantes	
Comité de Calidad		4	

(Nota: reproducir la tabla anterior las veces que sean necesarias)

## 11. PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA 2019.

Unidad	Deportes	Año	2019
<b>Proceso/s</b>	PC 03		
<b>Descripción de la mejora</b>	Apertura y gestión de una nueva Sala de musculación y cardio		
<b>Causa para su implantación</b>	Necesidad de un nuevo espacio de práctica de ejercicios de musculación y cardio ante la saturación del espacio disponible en la actualidad, previa adecuación del espacio concedido en el Edificio de Alojamientos de la Universidad de Jaén.		
<b>Objetivos de la mejora</b>	Prestar un Servicio de mayor calidad y atender las necesidades y demandas de nuestros usuarios		
<b>Recursos previstos</b>	Equipamiento en licitación presupuestado por Gerencia y Servicio de Infraestructuras		
<b>Responsables de implantación</b>	Director Técnico		
<b>Previsión de Resultados</b>	Implantado antes de final de ciclo		
<b>Grado de prioridad</b>	Alta		

<b>Unidad</b>	Deportes	<b>Año</b>	2019
<b>Proceso/s</b>	PC 03		
<b>Descripción de la mejora</b>	Mejora en el Control de entrada y salida al Pabellón Deportivo del Campus de Jaén.		
<b>Causa para su implantación</b>	<p>La ubicación de puertas de salida de emergencia junto a vestuarios y salas de musculación y cardio, y otras zonas de la planta baja de la instalación, sin ningún tipo de elementos de disuasión de un uso solo en casos estrictamente necesarios, ha hecho que las mismas se estén convirtiendo cada vez más en zonas de entrada y salida frecuente de usuarios de la instalación sin pasar por la zona de control habilitada a tal efecto en la puerta principal, con las continuas disfunciones que esto provoca en el control de los espacios, la contabilidad de los usuarios presentes en salas, momentos en las que estas están o no completas, la desaparición de material, etc.</p> <p>Se hace preciso intervenir proponiendo a Unidad Técnica y al Servicio de Prevención la implantación de algún tipo de control sobre estas puertas que disuada de la utilización indiscriminada tanto para la salida como para facilitar accesos a otros usuarios sin pasar por zonas de control, y que reduzca su uso al propio de una Salida de Emergencia.</p>		
<b>Objetivos de la mejora</b>	Mejora en el control de entrada y salida del Pabellón Deportivo del campus las lagunillas		
<b>Recursos previstos</b>	Los que facilite la Unidad Técnica y el Servicio de Prevención de la Universidad de Jaén		
<b>Responsables de implantación</b>	Director Técnico		
<b>Previsión de Resultados</b>	Implantado antes de final del ciclo.		
<b>Grado de prioridad</b>	Media		

(Nota: reproducir la tabla anterior las veces que sean necesarias)

## 12. PROPUESTAS DE NUEVOS OBJETIVOS DE CALIDAD DEL SIGC-SUA Y MEJORA DE LA GESTIÓN DEL SIGC-SUA 2019.

(Este apartado debe ser aportado por el Equipo del Proceso o el Servicio/Unidad, en su caso).

<b>Proceso</b>		<b>Año</b>	2019
<b>Unidad, si procede</b>			
<b>Naturaleza de la propuesta</b>			
<b>Denominación</b>			
<b>Descripción</b>			
<b>Objetivo de la propuesta</b>			

(Nota: reproducir la tabla anterior las veces que sean necesarias)

## 13. PROPUESTAS DE REVISIÓN Y MEJORA DE LA DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS 2019\*

<b>Unidad</b>	Deportes
<b>Naturaleza de la propuesta</b>	Indicadores
<b>Proceso/s</b>	PC03
<b>Descripción</b>	Eliminación de la presencia del Servicio de Deportes en el indicador I.[PC 03.11]-02 Número de modificaciones con posterioridad a la asignación de espacios planificados



<b>Justificación/Objetivo</b>	<p>Este indicador fue creado a criterio del Servicio de Personal y Organización Docente ajustado a las labores de reservas de espacios conforme a los procedimientos que dicho Servicio realiza. En la gestación de este Sistema de Calidad, se creyó conveniente introducir en el mismo también al Servicio de Deportes por ciertas similitudes en el proceso de asignación de espacios.</p> <p>Hoy día, 9 años después, este indicador no aporta al sistema de control y atención a la asignación de espacios planificados por el Servicio, y sus valores permanecen constantes en el tiempo. En cambio supone en mayor o menor medida una dedicación para su registro y cálculo que no se ve plasmada a posteriori en la obtención de información relevante alguna a los procesos de mejora continua del Servicio.</p>
-------------------------------	---

<b>Unidad</b>	Deportes
<b>Naturaleza de la propuesta</b>	Indicadores
<b>Proceso/s</b>	PC03
<b>Descripción</b>	Eliminación del indicador I.[PC 03.2]-18 Índice de Actividad en la ocupación de los complejos deportivos de la UJA
<b>Justificación/Objetivo</b>	<p>Este indicador fue creado en 2012 en el convencimiento de que nos podía aportar información relevante respecto cuestiones estratégicas de franjas de ocupación de espacios.</p> <p>Hoy día el cálculo de dicho indicador se hace farragoso y precisa de mucha dedicación y revisión hasta llegar a los datos finales. En contraposición, se deducen mínimas conclusiones que puedan llevarse a la práctica con posterioridad, y de las cuáles no obstante se deducen igualmente con la sola observación frecuente del Servicio.</p> <p>Al entender que el esfuerzo en el cálculo es excesivamente desproporcionado con las conclusiones que se obtienen del mismo, es por lo que se solicita la eliminación de este indicador.</p>

(Nota: reproducir la tabla anterior las veces que sean necesarias)

**\*Adjuntar, en su caso, los documentos explicativos de la propuesta de revisión documental planteada.**

#### **14. VALORACIÓN O CONSIDERACIONES FINALES DEL EQUIPO DEL PROCESO O SERVICIO/UNIDAD, EN SU CASO.**