



Universidad de Jaén

**25 de noviembre de 2025.**

---

## Listado de participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los procesos Integrados del SIGC-SUA

---

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

En las siguientes tablas se indican la participación de los Servicios y Unidades en los procesos del SIGC-SUA, especificándose los procesos y subprocesos con responsabilidad básica.

Las tablas están ordenadas por Servicios y Unidades funcionales. Al final, en una tabla específica, se indica la participación general de todos los Servicios y Unidades en algunos de los procesos.

<b>Servicio de Actividades Culturales</b>	
PC 02 Gestión de Adquisiciones y del Inventario	<i>PC 02.11 Gestión de la Adquisición Directa (UG)</i>
PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.11 Gestión de la Asignación Planificada</i> <i>PC 03.121 Demandas de la Comunidad Universitaria</i> <i>PC 03.2 Gestión del Acceso y Control de Espacios</i>
PC 11 Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales	<i>PC11.12 Gestión de las Actividades Culturales</i>
<b>Servicio de Archivo General</b>	
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i> <i>PC12.21 Gestión del Tratamiento Archivístico de la Documentación</i> <i>PC12.22 Gestión y Control del Depósito</i> <i>PC12.23 Gestión del Acceso y Disponibilidad de la Documentación</i>
<b>Servicio de Asuntos Económicos</b>	
PC 01 Gestión Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal	<i>PC 01.22 Gestión del Ingreso</i> <i>PC 01.23 Gestión del Gasto</i> <i>PC 01.231 Pago Directo</i> <i>PC 01.232 Anticipo de Caja Fija</i> <i>PC 01.5 Fiscalidad</i> <i>PC 01.6 Información Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal</i>
<b>Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante</b>	
PC 10. Gestión de la Prestación de Servicios Complementarios al Estudiantado y Personal Egresado, de la Movilidad y de la Cooperación	<i>PC 10.1 Gestión de la atención al estudiantado con necesidades específicas de apoyo educativo</i> <i>PC 10.21. Gestión de becas y ayudas del Ministerio (Sistema General)</i> <i>PC 10.22. Gestión de becas y ayudas propias (Universidad de Jaén)</i> <i>PC 10.51 Prácticas en empresas</i> <i>PC 10.52 Fomento de la contratación laboral</i> <i>PC 10.6. Gestión del emprendimiento</i>
PC 11 Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales	<i>PC11.22 Gestión de Apoyo a las Relaciones Institucionales (convenios específicos)</i>
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i>

### **Servicio de Bibliotecas**

PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.121 Demandas de la Comunidad Universitaria PC 03.2 Gestión del Acceso y Control de Espacios</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.21 Desarrollo de la Colección Bibliográfica y Acceso a la Información PC 06.211 Entrada de Recursos de Información PC 06.212 Tratamiento Técnico de Recursos de Información PC 06.213 Acceso a la información PC 06.22 Apoyo al Aprendizaje PC 06.23 Apoyo a la producción científica</i>

### **Servicio de Contabilidad y Presupuesto**

PC 01 Gestión Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal	<i>PC 01.1 Presupuestación PC 01.21 Modificaciones Presupuestarias PC.01.3 Cuentas Anuales PC 01.6 Información Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal</i>
--	---

### **Servicio de Contratación y Patrimonio**

PC 02 Gestión de Adquisiciones y del Inventario	<i>PC 02.12 Gestión de la Contratación Administrativa PC 02.21 Gestión de Alta de Bienes PC 02.22 Gestión de Traspaso y/o Traslado de Bienes PC 02.23 Gestión de Bajas de Bienes</i>
---	--

### **Servicio de Control Interno**

PC 01 Gestión Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal	<i>PC 01.4 Control Interno PC 01.5 Fiscalidad PC 01.6 Información Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal</i>
--	--

### **Servicio de Deportes**

PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.11 Gestión de la Asignación Planificada PC 03.121 Demandas de la Comunidad Universitaria PC 03.122 Demandas Externas PC 03.13 Preparación y Montaje PC 03.2 Gestión del Acceso y Control de Espacios</i>
PC 11 Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales	<i>PC11.13 Gestión de las Actividades Físico Deportivas</i>

### **Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica**

PE02 Retroalimentación de los Grupos de Interés	<i>PE02.2 Gestión de las Quejas, Reclamaciones y Sugerencias</i>
PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.12 Gestión del Mantenimiento Correctivo PC 04.13 Ejecución del Mantenimiento</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.11 Captación y Disponibilidad de la Información PC 06.12 Atención Directa PC 06.131 Página Web PC 06.132 Publicaciones en Periódicos Oficiales y Catálogos Institucionales PC 06.133 Publicaciones en Tablones Oficiales PC 06.27 Gestión de Apoyo a Procesos Electorales</i>
PC 11 Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales	<i>PC11.22 Gestión de Apoyo a las Relaciones Institucionales</i>
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (Registro general) PC12.11 Gestión de Apoyo a la Firma Electrónica (Oficina de Acreditación de Certificados Electrónicos)</i>

### **Servicio de Gestión Académica**

PC 09 Gestión Académica Administrativa	<i>PC 09.21 Acceso PC 09.22 Admisión PC 09.23 Matrícula PC 09.24 Actividades de Evaluación PC 09.25 Acreditación de Resultados PC 09.27 Atención al Usuario PC 09.28 Aplicaciones Informáticas</i>
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i>

### **Servicio de Gestión de la Investigación**

PC 07 Gestión de Apoyo a la Actividad Investigadora y a Transferencia de los Resultados de Investigación	<i>PC.07.111 Gestión de las Oportunidades de Financiación y de Solicituds de Subvenciones, Ayudas e Incentivos PC.07.112 Gestión de Subvenciones y Ayudas Proyectos I+D+I, Grupos de Investigación y para Actividades de Carácter específico y/o Individual PC 07.121 Gestión de las Convocatorias de Programas de Recursos Humanos para la Investigación PC 07.122 Gestión de los Programas de Personal Investigador en Formación y Postdoctorales PC 07.123 Gestión de Colaboradores con cargo a Créditos de Investigación PC 07.21 Gestión de la Promoción y Difusión de la Oferta Científica/Tecnológica PC 07.22 Gestión de Expedientes de Prestación de Servicios de Investigación PC 07.23 Gestión de Protección de la Propiedad Industrial e Intelectual PC 07.24 Gestión de la Creación y Participación en Empresas Basadas en el Conocimiento</i>
--	---

### **Servicio de Informática**

PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.11 Gestión del Mantenimiento Preventivo/Normativo PC 04.12 Gestión del Mantenimiento Correctivo PC 04.13 Ejecución del Mantenimiento</i>
PC 08 Gestión de la Prestación de Servicios de Apoyo Científico/Técnico	<i>PC 08.1 Gestión de Mejoras y Nuevos Servicios TIC PC 08.3 Gestión de Peticiones de Servicios TIC</i>

### **Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones.**

PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.3 Gestión Logística de las Actividades Universitarias PC 03.4 Gestión de Almacén</i>
PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.11 Gestión del Mantenimiento Preventivo/Normativo PC 04.12 Gestión del Mantenimiento Correctivo PC 04.13 Ejecución del Mantenimiento</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.25 Asistencia Técnica para la Realización de Obras e Instalaciones</i>

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

### **Servicio de Personal**

PC 05 Gestión Integrada de los Recursos Humanos	<i>PC.05.11 Gestión del Acceso a la Función Pública y la Promoción Interna PC.05.12 Gestión de la Provisión de Puestos de Trabajo PC.05.21 Gestión de las Retribuciones y Cotizaciones del Personal PC.05.22 Gestión de la Formación del Personal de Administración y Servicios PC.05.23 Seguimiento Administrativo del Desarrollo Profesional</i>
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i>

### **Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías)**

PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.11 Gestión de la Asignación Planificada PC 03.121 Demandas de la Comunidad Universitaria PC 03.122 Demandas Externas PC 03.13 Preparación y Montaje PC 03.2 Gestión del Acceso y Control de Espacios</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.11 Captación y Disponibilidad de la Información PC 06.12 Atención Directa</i>

### **Servicio de Planificación y Evaluación**

PE02 Retroalimentación de los Grupos de Interés	<i>PE02.1 Medición de Compromisos de Calidad de Cartas de Servicios PE02.3 Gestión de Encuestas a Grupos de Interés y de Clima Laboral PE02.4 Gestión de Encuestas Post-Servicio PE02.5 Realización del Informe de Retroalimentación de los Grupos de Interés</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.28 Anuario Estadístico PC 06.29 Suministros de Datos e Información Institucional PC 06.30 Retroalimentación de los Grupos de Interés</i>

### **Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación**

PC 10. Gestión de la prestación de servicios complementarios al estudiantado y personal egresado, de la movilidad y de la Cooperación	<i>PC 10.32 Gestión de la Movilidad saliente. OUTGOING PC 10.33 Gestión de la movilidad entrante. INCOMING PC 10.35 Gestión de Convenios de Movilidad PC 10.36 Gestión de Proyectos Erasmus PC 10.41. Gestión de ayudas a proyectos de cooperación internacional al desarrollo y la educación (Universidad de Jaén) PC 10.10. Atención al Usuario PC 10.11 Atracción Estudiantes Internacionales regulares</i>
---	--

### **Centro de Instrumentación Científico-Técnica**

PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.11 Gestión del Mantenimiento Preventivo/Normativo PC 04.12 Gestión del Mantenimiento Correctivo PC 04.13 Ejecución del Mantenimiento</i>
PC 08 Gestión de la Prestación de Servicios de Apoyo Científico/Técnico	<i>PC 08.2 Gestión de Apoyo Técnico e Instrumental para el Desarrollo de la Actividad Práctica Docente e Investigadora</i>

### **Centro de Producción y Experimentación Animal**

PC 08 Gestión de la Prestación de Servicios de Apoyo Científico/Técnico	<i>PC 08.4 Gestión de Apoyo A la Docencia e Investigación en Condiciones Controladas y/o con Requerimiento Técnicos Específicos PC 08.41 Estabulación de Animales de Experimentación</i>
---	--

### Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales

PC 02 Gestión de Adquisiciones y del Inventario	<i>PC 02.11 Gestión de la Adquisición Directa (UG)</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.11 Captación y Disponibilidad de la Información</i> <i>PC 06.12 Atención Directa</i> <i>PC 06.26 Asesoramiento Jurídico (Servicio de Asesoría Jurídica)</i> <i>PC 06.27 Gestión de Apoyo a Procesos Electorales</i>
PC 11 Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales	<i>PC11.11 Gestión de Actos y Eventos Institucionales</i> <i>PC11.21 Gestión de la Comunicación Institucional (Gabinete de Comunicación y Proyección Institucional).</i> <i>PC 11.23 Gestión de la Imagen e Identidad Corporativa (Gabinete de Comunicación y Proyección Institucional).</i> <i>PC 11.24 Gestión de la Publicidad y Promoción Institucional (Gabinete de Comunicación y Proyección Institucional).</i> <i>PC 11.25 Gestión de la Divulgación Científica (Gabinete de Comunicación y Proyección Institucional).</i>
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i>

### Servicio de Gestión de las Enseñanzas

PC 02 Gestión de Adquisiciones y del Inventario	<i>PC 02.11 Gestión de la Adquisición Directa (UG)</i>
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.27 Gestión de Apoyo a Procesos Electorales</i>
PC 07 Gestión de Apoyo a la Actividad Investigadora y a los Resultados de Investigación	<i>PC.07.112 Gestión de Subvenciones y Ayudas Proyectos I+D+I, Grupos de Investigación y para Actividades de Carácter Específico y/o Individual</i>
PC 09 Gestión Académica Administrativa	
PC 12 Gestión Documental	<i>PC12.1 Gestión del Registro de la Documentación (funciones asignadas de registro auxiliar)</i>

### Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios

PC 03 Gestión de Espacios	<i>PC 03.121 Demandas de la Comunidad Universitaria</i> <i>PC 03.2 Gestión del Acceso y Control de Espacios</i>
PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.11 Gestión del Mantenimiento Preventivo/Normativo</i> <i>PC 04.12 Gestión del Mantenimiento Correctivo</i> <i>PC 04.13 Ejecución del Mantenimiento</i>
PC 08 Gestión de la Prestación de Servicios de Apoyo Científico/Técnico	<i>PC 08.2 Gestión de Apoyo Técnico e Instrumental para el Desarrollo de la Actividad Práctica Docente e Investigadora</i>

### Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medio Ambiente y Sostenibilidad

PC 04 Gestión del Mantenimiento	<i>PC 04.2 Gestión de los Residuos Peligrosos</i>
PC 05 Gestión Integrada de los Recursos Humanos	<i>PC.05.241 Evaluación de Riesgos Laborales</i> <i>PC.05.242 Planes de Emergencia</i> <i>PC.05.243 Gestión de Equipos de Protección Individual</i> <i>PC.05.244 Vigilancia de la Salud</i> <i>PC.05.245 Seguimiento de Accidentes de Trabajo</i>

### Unidad de Publicaciones y Artes Gráficas

PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	<i>PC 06.24 Publicaciones</i>
---	-------------------------------

Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

**Todos los Servicios y Unidades, según especificación**

Proceso	procesos/subprocesos	Observaciones
PE02 Retroalimentación de los Grupos de Interés	PE02.1 <i>Medición de Compromisos de Calidad de Cartas de Servicios</i>	▪ Responsable de Servicios y Unidades
	PE02.4 <i>Gestión de Encuestas Post-Servicio</i>	▪ Responsable de Servicios y Unidades.
PC 02 Gestión de Adquisiciones y del inventario	PC 02.11 <i>Gestión de la Adquisición Directa</i>	▪ Unidades de gastos (estructuras de apoyo administrativo correspondientes)
PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento	PC 06.131 <i>Página Web</i>	▪ Servicios y Unidades administrativas con responsabilidad en la gestión de páginas web.
	PC 06.132 <i>Publicaciones en Periódicos Oficiales y Catálogos Institucionales</i>	▪ Servicios y Unidades administrativas (Proveedores internos de Información de la Universidad de Jaén. según tramitación de envíos en Boletines oficiales).
	PC 06.29. <i>Suministro de Datos e Información Institucional</i>	▪ Responsable de Servicios y Unidades
	PC 06.30 <i>Retroalimentación de los Grupos de Interés.</i>	▪ Responsable de Servicios y Unidades

**LISTADO DE PARTICIPACIÓN (RESPONSABILIDAD BÁSICA) EN LOS PROCESOS DEL SIGC-SUA**

<b>PE01</b>	<b>Planificación y Mejora Continua</b>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	
<b>PE01.1</b>	<b>Planificación Estratégica del SIGC-SUA</b>	<i>Desagregación</i>
PE01.11	Definición de la Política de Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rector.</li> <li>▪ Consejo de Dirección.</li> <li>▪ Gerente.</li> <li>▪ Comité de Calidad</li> </ul> <p><b>Corresponsabilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación (Asesoramiento Técnico)</li> <li>▪ Equipos de Procesos.</li> <li>▪ Responsable Calidad</li> </ul>
PE01.12	Establecimiento de Objetivos de Calidad	
PE01.13	Planificación del Sistema de Gestión de la Calidad	
<b>PE01.2</b>	<b>Recopilación de Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gerente.</li> </ul> <p><b>Corresponsabilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación (Asesoramiento Técnico)</li> <li>▪ Equipos de Procesos</li> <li>▪ Responsable Calidad</li> <li>▪ Responsables de Servicios y Unidades</li> <li>▪ Grupos de Mejora de Procesos y Puestos de Trabajo.</li> </ul>
PE01.21	Desempeño de los Procesos	
PE01.22	Conformidad con los Requisitos del Servicio	
<b>PE01.3</b>	<b>Análisis de Datos y Revisión del Sistema por la Dirección</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rector.</li> <li>▪ Consejo de Dirección.</li> <li>▪ Comité de Calidad.</li> </ul> <p><b>Corresponsabilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación (Asesoramiento Técnico)</li> <li>▪ Responsable Calidad</li> </ul>
<b>PE01.4</b>	<b>Acciones y Planes de Mejora</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rector.</li> <li>▪ Consejo de Dirección.</li> <li>▪ Comité de Calidad</li> </ul> <p><b>Corresponsabilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Equipos de Procesos</li> <li>▪ Responsables de Servicios y Unidades</li> <li>▪ Grupos de Mejora de Procesos y Puestos de Trabajo..</li> </ul>

<b>PE02</b>	<b>Retroalimentación de los Grupos de Interés</b>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	
PE02.1	Medición de Compromisos de Calidad de Cartas de Servicios	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsables de Servicios y Unidades Administrativas.</li> <li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación</li> </ul>
PE02.2	Gestión de las Quejas, Reclamaciones y Sugerencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información Registro y Administración Electrónica.</li> <li>▪ Órganos de Estructura Universitaria responsables de gestionar la queja, reclamación o sugerencia.</li> <li>▪ Gerente.</li> <li>▪ Vicerrector Responsable de Calidad.</li> </ul>
PE02.3	Gestión de Encuestas a Grupos de Interés y de Clima Laboral	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li> <li>▪ Gerente.</li> <li>▪ Responsable de Calidad.</li> </ul>
PE02.4	Gestión de Encuestas Post-Servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li> <li>▪ Gerente.</li> <li>▪ Responsable de Servicios y Unidades.</li> </ul>
PE02.5	Realización del Informe de Retroalimentación de los Grupos de Interés	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li> </ul>

Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

<b>PC 01</b>	<b>Gestión Presupuestaria, Económica, Contable y Fiscal</b>	
<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 01.1</b>	<b>Presupuestación</b>	▪ Servicio de Contabilidad y Presupuestos.
<b>PC 01.2</b>	<b>Ejecución</b>	<i>Desagregación</i>
PC 01.21	Modificaciones Presupuestarias	▪ Servicio de Contabilidad y Presupuestos.
PC 01.22	Gestión del Ingreso	▪ Servicio de Asuntos Económicos.
PC 01.23	Gestión del Gasto	▪ Servicio de Asuntos Económicos.
PC 01.231	Pago Directo	▪ Servicio de Asuntos Económicos.
PC 01.232	Anticipo de Caja Fija	▪ Servicio de Asuntos Económicos.
<b>PC.01.3</b>	<b>Cuentas Anuales</b>	▪ Servicio de Contabilidad y Presupuestos.
<b>PC 01.4</b>	<b>Control Interno</b>	▪ Servicio de Control Interno.
<b>PC 01.5</b>	<b>Fiscalidad</b>	▪ Servicio de Asuntos Económicos. ▪ Servicio de Control Interno.
<b>PC 01.6</b>	<b>Información Presupuestaria, Contable y Fiscal</b>	▪ Servicio de Contabilidad y Presupuestos. ▪ Servicio de Asuntos Económicos. ▪ Servicio de Control Interno.

<b>PC 02</b>	<b>Gestión de Adquisiciones y del Inventario</b>	
<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 02.1</b>	<b>Gestión de las Adquisiciones</b>	<i>Desagregación</i>
PC 02.11	Gestión de la Adquisición Directa	▪ Unidades de gastos (estructuras de apoyo administrativo correspondientes). <b>Significativas:</b> ▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales. ▪ Servicio de Gestión de las Enseñanzas. ▪ Servicio de Actividades Culturales
PC 02.12	Gestión de la Contratación Administrativa	▪ Servicio de Contratación y Patrimonio.
<b>PC 02.2</b>	<b>Gestión del Inventario</b>	<i>Desagregación</i>
PC 02.21	Gestión de Alta de Bienes	▪ Servicio de Contratación y Patrimonio.
PC 02.22	Gestión de Traspaso y/o Traslado de Bienes	▪ Servicio de Contratación y Patrimonio.
PC 02.23	Gestión de Bajas de Bienes	▪ Servicio de Contratación y Patrimonio.

<b>PC 03</b>	<b>Gestión Espacios</b>	
<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC.03.1</b>	<b>Gestión de la Asignación de Espacios</b>	<i>Desagregación</i>
PC 03.11	Gestión de la Asignación Planificada	▪ Servicio de Personal( Unidad de Conserjerías) ( <i>espacios para la docencia reglada</i> ). ▪ Servicio de Deportes. ▪ Servicio de Actividades Culturales.
PC 03.12	Gestión de la Asignación a Demanda	<i>Desagregación</i> ▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías). ▪ Servicio de Deportes. ▪ Servicio de Bibliotecas. ▪ Servicio de Actividades Culturales. ▪ Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios.
PC 03.121	Demandas de la Comunidad Universitaria	▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías) ( <i>todos los espacios</i> ). ▪ Servicio de Deportes. ( <i>instalaciones deportivas</i> ).
PC 03.122	Demandas Externas	▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías). ▪ Servicio de Deportes.
PC 03.13	Preparación y Montaje	▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías). ▪ Servicio de Deportes.
<b>PC 03.2</b>	<b>Gestión del Acceso y Control de Espacios</b>	▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías).

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

- Servicio de Deportes.
- Servicio de Bibliotecas.
- Servicio de Actividades Culturales.
- Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios
- Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones,
- Órganos y Estructuras Demandantes de Logística
- Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones,
- Órganos y Estructuras Demandantes de Almacenamiento

### **PC 03.3 Gestión Logística de las Actividades Universitarias**

### **PC 03.4 Gestión de Almacén**

## **PC 04 Gestión del Mantenimiento**

<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 04.1</b>	<b>Gestión del Mantenimiento</b>	<i>Desagregación</i>
PC 04.11	Gestión del Mantenimiento Preventivo/Normativo	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones.</li><li>▪ Servicio de Informática.</li><li>▪ Centro de Instrumentación Científico-Técnica.</li><li>▪ Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios</li><li>▪ Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones.</li><li>▪ Servicio de Informática.</li><li>▪ Centro de Instrumentación Científico-Técnica.</li><li>▪ Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios</li><li>▪ Servicio de información, Registro y Administración Electrónica.</li><li>▪ Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones.</li><li>▪ Servicio de Informática.</li><li>▪ Centro de Instrumentación Científico-Técnica.</li><li>▪ Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios</li><li>▪ Servicio de información, Registro y Administración Electrónica..</li></ul>
PC 04.12	Gestión del Mantenimiento Correctivo	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad.</li></ul>
PC 04.13	Ejecución del Mantenimiento	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal</li><li>▪ Servicio de Personal</li><li>▪ Desagregación</li><li>▪ Servicio de Personal</li><li>▪ Servicio de Personal</li><li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad.</li></ul>
<b>PC 04.2</b>	<b>Gestión de los Residuos Peligrosos</b>	

## **PC 05 Gestión Integrada de los Recursos Humanos**

<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC.05.1</b>	<b>Gestión de la Selección de Recursos Humanos</b>	<i>Desagregación</i>
PC.05.11	Gestión del Acceso a la Función Pública y la Promoción Interna	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal</li></ul>
PC.05.12	Gestión de la Provisión de Puestos de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal</li></ul>
<b>PC.05.2</b>	<b>Gestión para el Desarrollo y Seguimiento de la Actividad Profesional y los Derechos Laborales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Desagregación</li></ul>
PC.05.21	Gestión de las Retribuciones y Cotizaciones del Personal	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal</li></ul>
PC.05.22	Gestión de la Formación del Personal de Administración y Servicios	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal</li></ul>
PC.05.23	Seguimiento Administrativo del Desarrollo Profesional	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Personal.</li></ul>
PC.05.24	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li></ul>

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

PC.05.241	Evaluación de Riesgos Laborales	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li> </ul>
PC.05.242	Planes de Emergencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li> </ul>
PC.05.243	Gestión de Equipos de Protección Individual	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li> </ul>
PC.05.244	Vigilancia de la Salud	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li> </ul>
PC.05.245	Seguimiento de Accidentes de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad</li> </ul>

<b>PC 06 Gestión de los Recursos de Información y Conocimiento</b>		
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 06.1</b>	<b>Gestión de los Recursos de la Información General</b>	<i>Desagregación</i>
PC 06.11	Captación y Disponibilidad de la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica.</li> <li>▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías).</li> <li>▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales..</li> </ul>
PC 06.12	Atención Directa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica.</li> <li>▪ Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías).</li> <li>▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales.</li> </ul>
PC 06.13	Difusión General	<i>Desagregación</i>
PC 06.131	Página Web	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica.</li> <li>▪ Servicios y Unidades administrativas con responsabilidad en la gestión de páginas web.</li> </ul>
PC 06.132	Publicaciones en Periódicos Oficiales y Catálogos Institucionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica (según tramitación de envíos en Boletines oficiales).</li> <li>▪ Proveedores internos de Información de la Universidad de Jaén</li> </ul>
PC 06.133	Publicaciones en Tablones Oficiales	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica.</li> </ul>
<b>PC 06.2</b>	<b>Gestión de los Recursos de Información para el Conocimiento</b>	<i>Desagregación</i>
PC 06.21	Desarrollo de la Colección Bibliográfica y Acceso a la Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas.</li> </ul>
PC06.211	Entrada de recursos de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas</li> </ul>
PC06.212	Tratamiento técnico de Recursos de información	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas</li> </ul>
PC06.213	Acceso a la información	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas</li> </ul>
PC 06.22	Apoyo al Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas</li> </ul>
PC 06.23	Apoyo a la producción científica	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Bibliotecas.</li> </ul>
PC 06.24	Publicaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unidad de Publicaciones y Artes Gráficas..</li> </ul>
PC 06.25	Asistencia Técnica para la Realización de Obras e Instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de las Instalaciones.</li> </ul>
PC 06.26	Asesoramiento Jurídico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Asesoría Jurídica (Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales)</li> </ul>
PC 06.27	Gestión de Apoyo a Procesos Electorales	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica</li> <li>▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales.</li> <li>▪ Servicio de Gestión de las Enseñanzas.</li> </ul>

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

PC 06.28	Anuario Estadístico	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li></ul>
PC 06.29	Suministros de Datos e Información Estadística	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li><li>▪ Responsables de Suministro de Datos.</li><li>▪ Proveedores de Datos.</li></ul>
PC.06.30	Retroalimentación de Grupos de Interés	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Planificación y Evaluación.</li><li>▪ Unidades.</li></ul>

<b>PC 07 Gestión de Apoyo a la Actividad Investigadora y a la Transferencia de los Resultados de Investigación</b>		
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 07.1</b>	<b>Gestión de Apoyo a la Actividad Investigadora</b>	<i>Desagregación</i>
PC 07.11	Gestión Técnico Administrativa y Económica de la Actividad Investigadora Subvencionada	<i>Desagregación</i>
PC.07.111	Gestión de las Oportunidades de Financiación y de Solicitudes de Subvenciones, Ayudas e Incentivos.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación.</li></ul>
PC.07.112	Gestión de Subvenciones y Ayudas a Proyectos de I+D+, Grupos de Investigación y para Actividades de Carácter Específico y/o Individual	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación.</li><li>▪ Servicio de Gestión de las Enseñanzas.</li><li>▪ Grupos de Investigación, investigadores e investigadoras y otras estructuras de investigación de la Universidad de Jaén</li></ul>
PC 07.12	Gestión para la Incorporación de Recursos Humanos en las Actividades Investigadoras	<i>Desagregación</i>
PC 07.121	Gestión de las Convocatorias de Programas de Recursos Humanos para la Investigación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación.</li></ul>
PC 07.122	Gestión de los Programas de Personal Investigador en Formación y Postdoctorales	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación.</li></ul>
PC 07.123	Gestión de Colaboradores con Cargo a Créditos de Investigación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación.</li></ul>
<b>PC 07.2</b>	<b>Gestión de Apoyo a la Transferencia de Resultados de Investigación</b>	<i>Desagregación</i>
PC 07.21	Gestión de la Promoción y Difusión de la Oferta Científica/Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación (Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación).</li></ul>
PC 07.22	Gestión de Expedientes de Prestación de Servicios de Investigación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación (Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación).</li></ul>
PC 07.23	Gestión de Protección de la Propiedad Industrial e Intelectual	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación (Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación).</li></ul>
PC 07.24	Gestión de la Creación y Participación en Empresas Basadas en el Conocimiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Gestión de la Investigación (Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación).</li></ul>

Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

<b>PC 08 Gestión de la Prestación de Servicios de Apoyo Científico/Técnico</b>		
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 08.1</b>	<b>Gestión de Mejoras y Nuevos Servicios TIC</b>	▪ Servicio de Informática
<b>PC 08.2</b>	<b>Gestión de Apoyo Técnico e Instrumental para el Desarrollo de la Actividad Práctica Docente e Investigadora</b>	▪ Centro de Instrumentación Científico-Técnica. ▪ Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios.
<b>PC 08.3</b>	<b>Prestación de Peticiones de Servicios TIC</b>	▪ Servicio de Informática
<b>PC 08.4</b>	<b>Gestión de Apoyo a la Docencia e Investigación en Condiciones Controladas y/o con Requerimientos Técnicos Específicos</b>	▪ Centro de Producción y Experimentación Animal.
<b>PC 08.41</b>	<b>Estabulación de Animales de Experimentación</b>	▪ Centro de Producción y Experimentación Animal

<b>PC 09 Gestión Académica Administrativa</b>		
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC.09.21</b>	<b>Acceso</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.22</b>	<b>Admisión</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.23</b>	<b>Matrícula</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.24</b>	<b>Actividades de Evaluación</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.25</b>	<b>Acreditación de Resultados</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.27</b>	<b>Atención al Usuario</b>	▪ Servicio de Gestión Académica
<b>PC.09.28</b>	<b>Aplicaciones</b>	▪ Servicio de Gestión Académica

<b>PC 10 Gestión de la Prestación de Servicios Complementarios al Estudiantado y Personal Egresado, de la Movilidad y de la Cooperación.</b>		
<b>Código</b>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC 10.1</b>	<b>Gestión de la atención al estudiantado con necesidades específicas de apoyo educativo</b>	▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.
<b>PC 10.2</b>	<b>Gestión de Becas y Ayudas</b>	<i>Desagregación</i>
PC 10.21.	Gestión de Becas y Ayudas del Ministerio (Sistema General)	▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.
PC 10.22.	Gestión de Becas y Ayudas Propias (Universidad de Jaén)	▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.
PC 10.3	Gestión de la Movilidad	<i>Desagregación</i>
PC.10.32	Gestión de la Movilidad saliente. OUTGOING.	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
PC.10.33	Gestión de la movilidad entrante. INCOMING.	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
PC.10.35	Gestión de Convenios de Movilidad	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
PC.10.36	Gestión de Proyectos Erasmus.	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
PC 10.4	Gestión de la Cooperación	<i>Desagregación</i>
PC 10.41	Gestión de ayudas a proyectos de cooperación internacional al desarrollo y la educación (Universidad de Jaén).	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
<b>PC 10.10</b>	<b>Atención al Usuario</b>	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
<b>PC 10.11</b>	<b>Atracción Estudiantes Internacionales regulares.</b>	▪ Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación.
<b>PC 10.5</b>	<b>Gestión de Prácticas e Inserción Laboral</b>	<i>Desagregación</i>
PC 10.51	Prácticas en empresas.	▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.
PC 10.52	Fomento de la contratación laboral.	▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.

## Listado de Participación de los Servicios y Unidades Administrativas en los Procesos Integrados.

<b>PC 10.6</b>	<b>Gestión del emprendimiento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante.</li></ul>
<b>PC 11</b>	<b>Gestión de la Organización de Actos y Eventos, Comunicación y Relaciones Institucionales</b>	
<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
<b>PC11.1</b>	<b>Gestión de la Organización de Actos, Eventos y Actividades</b>	<i>Desagregación</i>
PC11.11	Gestión de Actos y Eventos Institucionales	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales.</li></ul>
PC11.12	Gestión de las Actividades Culturales	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Actividades Culturales</li></ul>
PC11.13	Gestión de las Actividades Físico Deportivas	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Deportes</li></ul>
<b>PC11.2</b>	<b>Gestión de la Comunicación y Relaciones Institucionales</b>	<i>Desagregación</i>
PC11.21	Gestión de la Comunicación Institucional	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales: Gabinete de Comunicación</li></ul>
PC11.22	Gestión de Apoyo a las Relaciones Institucionales	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica.</li><li>▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante (convenios específicos).</li></ul>
<b>PC 12</b>	<b>Gestión Documental</b>	
<i>Código</i>	<i>procesos/subprocesos</i>	<i>Unidades con Responsabilidad Básica</i>
PC12.1	Gestión del Registro de la Documentación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica (Registro General de la Universidad de Jaén).</li><li>▪ Servicios y Unidades con funciones asignadas de oficinas de registro auxiliar (relación adjunta)</li><li>▪ Servicio de Gestión de las Enseñanzas.</li><li>▪ Unidad de Apoyo a órganos de Gobierno e Institucionales (Consejo Social)</li><li>▪ Servicio de Personal.</li><li>▪ Servicio de Gestión Académica (incluye los negociados de apoyo a los Centros)</li><li>▪ Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante</li></ul>
PC12.11	Gestión de Apoyo a la Firma Electrónica	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica (Oficina de Acreditación de Certificados Electrónicos)</li></ul>
PC12.2	Gestión Integrada del Archivo y Acceso de la Documentación	<i>Desagregación</i>
PC12.21	Gestión del Tratamiento Archivístico de la Documentación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio del Archivo General.</li></ul>
PC12.22	Gestión y Control del Depósito	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio del Archivo General.</li></ul>
PC12.23	Gestión del Acceso y Disponibilidad de la Documentación	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Servicio del Archivo General.</li></ul>