

**Compromisos de Calidad en el SIGC-SUA**  
Área de Prestación de Servicios de Apoyo Institucional

Compromiso de calidad asociado	Nombre Servicio o Unidad responsable	Cumplido 2017	Resultado 2017	Cumplido 2018	Resultado 2018	Cumplido 2019	Resultado 2019	Cumplido 2020	Resultado 2020	Valor objetivo 2021	Cumplido 2021	Resultado 2021
1.- Efectuar debidamente las convocatorias de reuniones o eventos institucionales, asegurando la ausencia de errores en un 95% del total de convocatorias. (Observación: la palabra convocatoria alude tanto a las convocatorias de reuniones como a las invitaciones a eventos institucionales).	Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales	Cumplido	98,8	Cumplido	98,97	Cumplido	100	Cumplido	99,35	>=95	Cumplido	100
2.-Ejecutar la oferta de actividades culturales aprobadas por la Universidad de Jaén en planificación.	Servicio de Actividades Culturales	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Sin datos	
3.-Todas las solicitudes realizadas por usuarios de informes, diplomas y certificaciones de actividades gestionadas por la Unidad, serán tramitadas en un plazo no superior a 15 días laborables desde su solicitud.	Servicio de Actividades Culturales	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Sin datos	
4.- Comunicar a todos los usuarios el estado de tramitación de sus solicitudes de inscripción/matriculas en cursos/actividades en el plazo máximo de dos días laborables.	Servicio de Actividades Culturales	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Sin datos	
5.-Poner a disposición del usuario externo, en el 95% de las solicitudes recibidas, el acceso personalizado a las plataformas virtuales de reservas de actividades y/o instalaciones deportivas. en un plazo máximo de dos días hábiles desde su solicitud.	Servicio de Deportes	Cumplido	99,2	Cumplido	99,48	Cumplido	98,85	Cumplido	100	>=95	Cumplido	100
6.-Publicar todas las Convocatorias de actividades por periodos, con una antelación mínima de 7 días a la fecha de inicio del plazo de inscripción a las mismas.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Cumplido	100
7.- Publicar todas las normativas específicas de competición de las modalidades deportivas convocadas con 7 días de antelación al inicio del periodo de inscripción.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Cumplido	100
8.- Poner a disposición de todos los inscritos a competiciones propias el calendario de competición con una antelación mínima de 7 días al inicio de la competición.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Cumplido	100
9.- Tramitar y comunicar en un plazo máximo de 2 días hábiles, todas las solicitudes web relacionadas con la participación en competiciones propias.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Cumplido	100
10.- Tramitar y confirmar todos los elementos de gestión de todas las participaciones en Campeonatos de España Universitarios con un mínimo de 7 días de antelación al inicio del mismo.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100		Sin actividad	100	Sin actividad	
11.-Poner a disposición de los usuarios de las Actividades Físicas en la Naturaleza, en el 95% de las actividades convocadas, la Hoja Informativa de la misma con un mínimo de 7 días de antelación al comienzo del plazo de inscripción.	Servicio de Deportes	Cumplido	97,14	Incumplido	93,33	Cumplido	100	Cumplido	100	>=95	Incumplido	90
12.-Realizar adecuadamente las convocatorias dirigidas a los medios de comunicación para su asistencia a actividades universitarias, asegurando la ausencia de errores formales en un 85% del total de las convocatorias.	Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales	Cumplido	99,57	Cumplido	100	Cumplido	99,52	Cumplido	100	>=85	Cumplido	100

**Compromisos de Calidad en el SIGC-SUA**  
Área de Prestación de Servicios de Apoyo Institucional

Compromiso de calidad asociado	Nombre Servicio o Unidad responsable	Cumplido 2017	Resultado 2017	Cumplido 2018	Resultado 2018	Cumplido 2019	Resultado 2019	Cumplido 2020	Resultado 2020	Valor objetivo 2021	Cumplido 2021	Resultado 2021
13.- Atender el 90% de las solicitudes de información requerida por los medios de comunicación en un plazo igual o inferior a 3 días laborables. (Observación: solicitudes relativas a información disponible en el Gabinete de Comunicación).	Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e Institucionales	Cumplido	99,68	Cumplido	99,83	Cumplido	99,7	Cumplido	99,62	>=90	Cumplido	100

Compromiso de calidad no integrado	Nombre Servicio o Unidad responsable	Cumplido 2017	Resultado 2017	Cumplido 2018	Resultado 2018	Cumplido 2019	Resultado 2019	Cumplido 2020	Resultado 2020	Valor objetivo 2021	Cumplido 2021	Resultado 2021
1.- Ofertar un mínimo de 25 competiciones propias por curso académico, con el fin de reforzar y ampliar la variedad de la oferta de competiciones del Servicio.	Servicio de Deportes	Cumplido	33	Cumplido	28	Cumplido	29	Cumplido	26	>=25	Sin actividad	9
2.- Ofertar un mínimo de 25 actividades físicas en la naturaleza por curso académico, con el fin de reforzar y ampliar la variedad de la oferta del Servicio.	Servicio de Deportes	Cumplido	38	Cumplido	32	Cumplido	29	Incumplido	22	>=25	Cumplido	30
3.- Encuestar el 85 % de las diferentes modalidades de actividades físicas dirigidas y actividades en la naturaleza que se realizan	Servicio de Deportes	Cumplido	94,74	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	>=85	Cumplido	93,33
4- Encuestar el 100 % de las modalidades deportivas que se practican en Competiciones propias.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	100	Cumplido	100
5.- Resolver las solicitudes de informe de créditos optativos, en el 95% de las recibidas, en el plazo de 3 días hábiles desde la recepción de las mismas.	Servicio de Deportes	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	Cumplido	100	>=95	Cumplido	100