Función 2. Planificar, desarrollar y gestionar campañas publicitarias y promoción

- 1. Elaboración de Plan de Medios de comunicación.
- 2. Planificación de la gestión de publicidad en medios de comunicación.
- 3. Gestión y supervisión de todo el proceso publicitario.
- 4. Diseño y gestión de las campañas publicitarias de Grados y Másteres.
- 5. Organización de ferias (Grados y Másteres).
- 6. Organización de ferias científicas.
- 7. Organización de Encuentros UJA.
- 8. Elaboración de publirreportajes de temas estratégicos.
- 9. Diseño de actividades divulgativas en ferias y eventos.
- 10. Patrocinio de actividades.
- 11. Elaboración de pliegos de condiciones para publicidad.
- 12. Realización de foros sobre temas estratégicos.
- 13. Elaboración de catálogos.
- 14. Redacción de cuñas publicitarias.
- 15. Gestión de la publicidad de vicerrectorados.
- 16. Gestión de las facturas publicitarias.
- 17. Relaciones con los gabinetes de comunicación de otras universidades.
- 18. Coordinación comunicación AUPA.
- 19. Representación en Comunicación CRUE.
- 20. Apoyo en actos de la institución como maestros de ceremonias.
- 21. Asesoramiento a estamentos universitarios sobre las mejores acciones a desarrollar en este campo.