

Calidad

El Archivo General colabora para incrementar la eficacia y la eficiencia en la gestión de la documentación administrativa en las diferentes unidades administrativas; protege los derechos de la institución y de las personas usuarias; conserva, difunde y hace accesible el patrimonio documental de la Universidad.

La Dirección y las personas del Servicio de Archivo General asumen el compromiso con la calidad en el desarrollo y cumplimiento de sus actuaciones y con el funcionamiento de la Institución. Especialmente, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones que se contemplan en el Plan Estratégico de la Universidad para contribuir a la consecución de los objetivos estratégicos y los retos que se plantean con la integración en el Espacio Europeo de Educación Superior para, en definitiva, mejorar el servicio público que presta la Universidad.

Gestión de la Calidad

- [Sistema Integrado de Gestión de la Calidad de los Servicios y Unidades de la Un...](#)
- [PC12.2 Gestión integrada del archivo y acceso de la documentación](#)

Encuestas de Satisfacción

- [Resultado de la encuesta postservicio 2025](#)