

## **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA (20ª) DEL COMITÉ DE AUTOEVALUACIÓN DEL SERVICIO DE ARCHIVO GENERAL**

### **ASISTENTES**

D. Miguel Ángel Chamocho Cantudo, Vicesecretario General de la Universidad de Jaén.

María Dolores Sánchez Cobos, Jefe del Servicio.

Antonio M<sup>a</sup> Álvarez Arias de Saavedra, Jefe de Sección de Documentación Administrativa.

Isabel María Carmona Carmona, Técnico Especialista de Archivos Bibliotecas y Museos.

Isabel María Molina Gilabert, Jefe del Negociado del Servicio de Archivo General.

Raúl Manchón Gómez, Profesor Colaborador (Área de Filología Latina).

Antonio José Porcuna Contreras, Jefe de Sección de Gestión Económica, Servicio de Asuntos Económicos.

Ángel Romero Díaz, Coordinador de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas.

### **AUSENTES**

Rafael Jiménez Soriano, Alumno, (excusa su asistencia).

Juan Carlos López Romero, Jefe de Negociado del Departamento de Ingeniería Electrónica y Automática, (excusa su asistencia).

Manuel Fernández Gómez, Catedrático de Universidad (Área de Química Física), (excusa su asistencia).

En la ciudad de Jaén, a 22 de junio de dos mil siete, reunidos los asistentes en primera y única convocatoria, a las 12'30 horas, se abre la sesión con el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior, celebrada el día 7 de junio de 2007.
2. Lectura y aprobación del documento de trabajo correspondiente al criterio 1: Liderazgo de la Guía de autoevaluación.
3. Complimentación de las tablas de resumen EFQM.
4. Ruegos y preguntas

### **DELIBERACIONES**

Lectura del acta de la sesión anterior.

Lectura del documento de trabajo correspondiente al criterio 1: Liderazgo.

Ángel Romero propone la complimentación de forma individual por cada miembro de las tablas resumen EFQM (tablas 10 y 11 de la Guía de autoevaluación) y su envío a la Coordinadora del Comité para que estén preparadas para la próxima reunión.

## **ACUERDOS**

1. Aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Aprobación del documento de trabajo correspondiente al criterio 1: Liderazgo.
3. Se acuerda que antes de la próxima reunión los miembros de la Comisión envíen cumplimentadas las tablas resumen EFQM a la Coordinadora.

Finaliza la reunión a las 13,45 horas del día ut supra, de la cual se levanta acta.

La Coordinadora de CAS

El Secretario de CAS

Fdo. María Dolores Sánchez Cobos

Fdo. Antonio M<sup>a</sup> Álvarez Arias de Saavedra