



UNIVERSIDAD DE JAÉN

*Servicio de Personal
Sección de Promoción Social*

CONVOCATORIA CURSO DE FORMACIÓN.

“RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS PARA TRABAJOS DE OFICINAS Y DESPACHOS”

Tipo de formación: de carácter general. Prevención de Riesgos Laborales.

Destinatarios: PDI y PAS usuarios de PVD's que no lo hayan realizado anteriormente.

Objetivos:

- Adquirir los conocimientos básicos necesarios para la configuración de la oficina o despacho.
- Conocer las posiciones adecuadas en el día a día en nuestro trabajo efectivo frente al ordenador (PVD's) para la posterior corrección de posturas inadecuadas.

Contenidos:

- Pantallas de visualización de datos (ordenadores). Requisitos ergonómicos del puesto.
- Postura de trabajo sentado

Duración del curso: 2 horas

Nº de grupos :1

Nº Plazas: 25



UNIVERSIDAD DE JAÉN

*Servicio de Personal
Sección de Promoción Social*

Fechas: 10 de noviembre

Horario: 11'30 a 13'30 horas

Lugar: Sala de Juntas del D1

Formadores: Eva Fernández Serrano (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la UJA).

Solicitudes: El plazo de solicitudes finaliza a las **14:00 horas del día 15 octubre 2021.**

Solicitud PDI: <https://www.ujaen.es/servicios/servpod/portal-de-formacion-del-pdi>

Solicitud PAS: <https://www.ujaen.es/servicios/servpod/formacion-del-personal-administracion-y-servicios>

Acreditación: Se otorgará certificado de asistencia, siempre que se asista al menos al 100 por 100 del horario lectivo total del curso.

Jaén, 29 de Septiembre de 2021.