

# Solicitud de Acceso para Operaciones Web - UJA.Deporte

Imagen opciones acceso a servicios web de UJA.Deporte

---

**Si es miembro de la Comunidad Universitaria: accede a través de la opción "*SIDUJA Servicio de Identidad*" con sus credenciales TIC.**

**Si NO pertenece a la Comunidad Universitaria de la UJA, puede "*REGISTRARSE*" y configurar su *Usuario y Contraseña* para realizar sus operaciones y otros servicios, sin tener que acudir a las Oficinas del Servicio de Deportes.**

Puedes acceder al mismo pinchando el siguiente [enlace](#).

## **Pasos a seguir para registrarse (usuarios externos):**

**1. Seleccione la opción "Usuarios Externos".** Se le abrirá un menú de opciones. Seleccione la opción "Registrarse" para darse de alta en nuestra base de datos.

Menú de opciones para usuarios externos

**2. Rellene los campos.** Recuerde indicar una dirección de correo electrónica válida. **Una vez cumplimentado el registro recibirá un correo electrónico para confirmar la operación.** En este proceso es donde creará su **usuario (correo electrónico) y su contraseña.**

Imagen campos para registrarse como usuario externo en UJA.Deporte

**3. Acceso a la aplicación web del Servicio de Deportes de la Universidad de Jaén y acreditación de datos.** Una vez confirmado su correo electrónico, podrá acceder a la aplicación web del Servicio de Deportes para adjuntar la **documentación requerida para poder validar su registro.**

Para ello, una vez dentro de la aplicación con su "usuario" y "contraseña", debe acceder a la opción "**Mi Cuenta**" y en el apartado "**Documentos Personales**" subir una **copia de su Documento de Identidad en vigor (DNI, NIE, etc.) y de una Foto tipo carnet actual** donde se vea de forma clara su rostro.

### **Paso 3.1. Acceso a "Mi Cuenta"**

Imagen opción Mi Cuenta en la aplicación

### **Paso 3.2. Acceso a "Mis Documentos Personales"**

Imagen opciones Mi Cuenta

### **Paso 3.3. Adjuntar la documentación requerida.**

Imagen pantalla donde adjuntar documentación Imagen pantalla donde adjuntar documentación

4. **El Servicio de Deportes comprobará que los datos son correctos.** Una vez comprobados, UJA.Deporte activará su usuario para que pueda operar en los distintos servicios web, lo que pondrá en conocimiento del solicitante mediante el envío de un **correo electrónico de confirmación de alta para operaciones web**. A partir de ese momento podrá realizar cuantas operaciones web precise a través de la plataforma de UJA.Deporte.

En caso de formar parte del colectivo "**Alumni UJA**" (egresado/a de la Universidad de Jaén registrado como Alumni UJA), una vez realizado el registro, deberá contactar con el Servicio de Deportes para confirmar los datos y facilitarle el acceso al servicio "**Tarjeta Deportiva**".

---

*Síguenos en nuestras redes sociales: [Twitter](#), [Instagram](#), [Facebook](#) y canal [YouTube UJA.Deporte](#).*

### **Aviso importante direcciones de correo electrónico hotmail / outlook / msn**

**Si tu dirección de correo electrónico de contacto es de hotmail/outlook/msn** es posible que no puedas recibir nuestro correo. Esto tiene una fácil solución, realizando muy brevemente en la configuración de tu correo hotmail/outlook/msn lo que te indicamos a continuación:

*Debes añadir el dominio @ujaen.es y @red.ujaen.es como un dominio de confianza en tu configuración Hotmail. Sigue estos pasos para realizar la configuración. Ten en cuenta que las opciones y textos pueden variar dependiendo de la versión e idioma de Hotmail/Outlook:*

#### **Alternativa 1:**

- *Entra en Rueda dentada > Opciones > Correo > Correo electrónico no deseado > Remitentes seguros*
- *Añade ujaen.es*
- *Añade red.ujaen.es*

#### **Alternativa 2:**

- *Entra en Rueda dentada > Opciones > Evitar correo no deseado > Remitentes seguros y bloqueados*
- *Agregar a la lista @ujaen.es*
- *Agregar a la lista @red.ujaen.es*

## **Enlaces relacionados**

- [Servicios Web UJA.Deporte - Reserva de instalaciones y actividades deportivas.](#)