

Estado de Cuentas:

Con este servicio obtenemos el estado de cuentas de unidades de gastos que se obtiene desde la aplicación UXX-Económico, donde se muestra una primera tabla con el importe de los créditos disponibles por aplicación vinculante y totalizados, para continuar con un detalle de todos los expedientes, facturas y documentos registrados en la Orgánica seleccionada.

En primer lugar hay que seleccionar el ejercicio (sólo será posible seleccionar ejercicios abiertos):

UJA Servicios Unidades de Gastos
Presupuesto de gastos
Estado de Cuentas
Consulta de facturas

Estado de Cuentas de Unidades de Gastos

Ejercicio: Selecciones un ejercicio
Orgánica: Selecciones un ejercicio

Buscar

Versión Imprimir Versión Excel

Seleccione Ejercicio y Orgánica, y después pulse el botón Ver informe

Para cualquier duda o incidencia contactar con el Servicio de Contabilidad y Presupuestos

Después seleccionamos la orgánica del listado de la que somos responsables:

UJA Servicios Unidades de Gastos
Presupuesto de gastos
Estado de Cuentas
Consulta de facturas

Estado de Cuentas de Unidades de Gastos

Ejercicio: Año 2014
Orgánica: 01 - (SIN DESCRIPCIÓN)
01.01 - CONSEJO DE DIRECCIÓN
01.02 - CONSEJO DE GOBIERNO
01.03 - CLAUSTRO UNIVERSITARIO
01.04 - CONSEJO SOCIAL
01.04.01 - FORO CONSEJOS SOCIALES

Ver informe

Seguidamente pulsamos sobre el botón “Buscar” y nos mostrará el estado de cuentas de la orgánica seleccionada:

Responsable: 2014 040502 SERVICIO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS

Orgánica	Capítulo	Económica	Crédito inicial	Modificaciones de crédito	Crédito total	Gastos totales		Disponible
040502	A	2	4.743,00	0	4.743,00	Reservados	Efectivos	3.785,66
Total			4.743,00	0,00	4.743,00	19,81	937,53	3.785,66

040502 A 2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS (Aplicación vinculante 040502 A 2)

N. Operación	Tipo(1*)	Fecha registro	Fecha emisión	Descripción proveedor	Descripción	Debe	Haber	Saldo
2014000000019	CPG	18/12/2013			CRÉDITOS INICIALES PRESUPUESTO DE GASTOS 2014 - ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS		0 4.743,00	4.743,00
Total						0	4.743,00	4.743,00

040502 A 21300 MAQUINARIA (Aplicación vinculante 040502 A 2)

N. Operación	Tipo(1*)	Fecha registro	Fecha emisión	Descripción proveedor	Descripción	Debe	Haber	Saldo
2014/00000002226	JG	12/02/2014	06/02/2014	CARRERERO FERNANDEZ, ANGEL	140001/948 AMPLIACIÓN GARANTÍA PLEGADORA/SELLADORA 2014	229,90	0	-229,90
Total						0	0,00	-229,90

040502 A 22000 MATERIAL DE OFICINA ORDINARIO NO INVENTARIABLE (Aplicación vinculante 040502 A 2)

N. Operación	Tipo(1*)	Fecha registro	Fecha emisión	Descripción proveedor	Descripción	Debe	Haber	Saldo
2014/00000001947	JG	27/01/2014	22/01/2014	HEREDEROS DE DIEGO TORRES MARTINEZ, S.L.	COMPENSACION FRA. 2014/2 FOLIOS	141,03	0	-141,03
2014/00000002255	JG	13/02/2014	12/02/2014	OLJAEN INFORMATICA, S.L.	144503/1 LECTURA FOTOCOPIADORA ÁREA ECONÓMICA 12/02/2014	73,86	0	-214,89
2014/00000006384	JG	24/03/2014	18/03/2014	OFFICE DEPOT, S.L.	144503/86 MATERIAL DE OFICINA	40,14	0	-255,03
2014/00000006381	JG	25/03/2014	19/03/2014	OFFICE DEPOT, S.L.	144503/88 FACTURA CON ABONO PARCIAL Nº 14028071 MATERIAL DE OFICINA Expte. 2014/0000000029 - Factura: 14026593 -	39,88	0	-294,91

El estado de cuentas podremos imprimirlo o exportarlo a Excel.

Como comentamos al principio, el informe se compone de dos partes: una carátula resumen de la información y un detalle de la misma. La información que muestra este informe es la siguiente:

CARÁTULA RESUMEN

Código y descripción de cada una de las aplicaciones vinculantes que posee la orgánica seleccionada a visualizar en el informe.

- Crédito Total: Importe de Crédito Total del componente Avance.
- Gastos Totales: Reservados. En este importe queda reflejado el importe reservado no registrado en documento contable, ya provenga de expedientes o de justificantes del gasto. La Universidad verá reflejado en este importe los pedidos realizados que no estén en factura (albaranes) y las facturas que no estén incluidas en documentos contables.
- Gastos Totales. Efectivos. En este importe la Universidad verá reflejado el importe gastado documentado en documentos contables.
- Disponible. Corresponde al Crédito Disponible de la orgánica correspondiente.

- Total Unidad de Gasto: sumas totales de los importes detallados anteriormente para cada aplicación vinculante.

DETALLE

La información que muestra aparece agrupada por cada de las aplicaciones que tiene asociadas la orgánica seleccionada. El código y la descripción de todos los tipos de operación es la siguiente:

CPG: Carga del presupuesto de gasto.

RDC: Redistribuciones de crédito

MPG: Modificación positiva a los créditos iniciales del presupuesto de gastos.

MPG/: Modificación negativa a los créditos iniciales del presupuesto de gastos.

MC: Modificación de crédito positiva.

MC/: Modificación de crédito negativa.

EXP: Expedientes de Gasto. Gastos en albarán.

JG: Factura.

CI: Cargo Interno.

REC: Rectificación positiva.

REC/: Rectificación negativa.

RI: Reintegro positivo.

RI/: Reintegro negativo.

RC, A, D: Saldos en los expedientes.

O: Documento en fase O sin JG asociado.

OTR: Otras operaciones y rectificaciones contables.