

ACCIÓN 2

SOLICITUD INCENTIVOS A LA EXCELENCIA EN LA I+D+I

(Plan de Apoyo a la Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación 2014-2015

 **II*. PROGRAMA DE APOYO A LA EXCELENCIA EN LA I+D+i***

***Modalidad: Centros e Instituto Universitario de Investigación***

**Universidad de Jaén**

*Vicerrectorado de Investigación*

1. **DIRECTOR DEL CENTRO O INSTITUTO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Centro o Instituto U.I.** |  |
| **Apellidos y Nombre** |  | **D.N.I.** |  |
| **Teléfono** |  | **e-mail** |  |

1. **PRESUPUESTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES SOLICITADO**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Importe (€)** |
| **1. Gastos de Personal [[1]](#footnote-1)** |       |
| **2. Gastos de Ejecución**  |       |
| 2.i) Material inventariable |  |
| 2.ii) Material fungible |  |
| 2.iii) Material bibliográfico |  |
| 2.iv) Viajes, dietas e inscripciones a congresos, exclusivamente para el personal de la Universidad de Jaén que forme parte del equipo investigador de acuerdo con las NGEP del Presupuesto de la UJA vigente |  |
| 2.v) Otros gastos complementarios necesarios para el desarrollo del proyecto directamente relacionados con la actividad y debidamente justificados *(Realizar breve descripción)* |  |
| **3. TOTAL ( 1 + 2 )** |  |

**Nota:** **La propuesta económica no podrá exceder de 15.000€ y la duración será de 1 año.**

 Personal colaborador externo nombrado de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Colaboradores con Cargo a Créditos de Investigación. En ningún caso se contemplarán retribuciones para los miembros del equipo investigador solicitante.

1. **ASIGNACIÓN DE PERSONAL**

|  |
| --- |
| **Solicita incentivo de asignación de personal con perfil de:**  |
| **Doctor**  | [ ]  |
| **Técnico**  | [ ]  |

1. **DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan de actividades científico-técnicas (Anexo I)** | [ ]  |

Jaén a, \_     \_\_\_ de       de 2015

El Director del Centro o Instituto Universitario de Investigación

Fdo.: \_\_     \_\_\_\_\_.

**SRA. VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN**

***Nota: Se presentará en papel este impreso de solicitud en la oficina de Registro General de la UJA, acompañada de un CD-ROM o dispositivo de almacenamiento USB que contenga el Plan de Actividades científico-técnicas (Plan\_NombreCentro.pdf).***

1. [↑](#footnote-ref-1)