



MODELO DE SOLICITUD Y MEMORIA CIENTÍFICA.

SOLICITUD
(Sólo una hoja por una cara)

Título del Proyecto:

Nombre del Grupo de Investigación:

Nombre Investigador Principal:

DNI:

Dirección:

Teléfono:

Email:

Institución, entidad a la que se asocia el Investigador Principal:

Nº de horas semanales previstas de dedicación a este proyecto:

Investigadores participantes en el proyecto:

Apellidos, nombre	DNI	Institución a la que pertenecen	Dedicación (en horas semanales a este proyecto)

Marcar con una X.

___ El investigador principal declara que cumple las Bases de la Convocatoria y que los investigadores especificados en la tabla anterior consienten en participar en el proyecto de investigación con la dedicación señalada.

___ Acepta la incorporación de la información facilitada a una Base de Datos para ayudas a proyectos de investigación de la Fundación HERGAR, con los fines mencionados en las Bases de la Convocatoria, que se regirá por la normativa vigente en protección de datos.

En _____ a ____ de _____ de 201__

Fdo: _____
Investigador Principal



MEMORIA CIENTÍFICA
(MÁXIMO 30 HOJAS POR UNA CARA)

1.- Título del proyecto:

2.- Nombre del Grupo de Investigación:

3.- Resumen del proyecto, máximo 250 palabras:

4.- Descripción del proyecto. Organizar la información en estos apartados: introducción con el estado actual del tema, hipótesis, objetivos, metodología, plan de trabajo con calendario, viabilidad, implicaciones para avances en ciencia, referencias bibliográfica resaltando con un * las que sean de los investigadores participantes). Dedicar un máximo de 7 hojas por una cara a este punto.

5.- Curriculum vitae resumido de cada participante, empezando por el del Investigador Principal. Dedicar un máximo de 2 hojas por una cara a cada investigador. Señalar como mínimo esta información:

- Nombre y apellidos. DNI. Dirección de contacto, teléfono y email.
- Institución donde trabaja, puesto desarrollado y dirección de la misma.
- Formación: Sólo reseñar los títulos universitarios de carácter oficial.
- Acreditaciones/habilitaciones obtenidas y reconocimientos de tramos de investigación.
- Últimos 3 proyectos de investigación en los que haya participado.
- Últimas 5 publicaciones científicas en las que figura como autor, indicando las referencias de calidad de la revista y/o libro.
- Últimas 5 participaciones en congresos, jornadas, seminarios.

6.- Presupuesto. Incluir la siguiente información desglosada y explicada: Material inventariable, material fungible, viajes y dietas, costes indirectos (overheads), gastos de personal, otros gastos, fuentes de financiación y cantidad obtenida/prevista. Dedicar un máximo de 4 hojas por una cara a este apartado.

7.- Añadir (escaneados) documentos membretados, firmados y sellados:

- Carta de aceptación de la entidad donde se va a realizar el proyecto o de vinculación del investigador principal, dando su visto bueno al proyecto y/o implicación del investigador principal.
- Informe positivo del Comité de Ética (u órgano competente) del cumplimiento de los criterios éticos (o requisitos de dicho orden de la institución) del proyecto presentado, sólo si la temática y/o metodología del proyecto lo requieren o la institución lo exige.

Toda esta información, solicitud y memoria, se elaborará en un único documento pdf y se enviará a la dirección de email info@fundacionhergar.org

En caso de concesión de ayuda, al acuerdo de aceptación se le deberán adjuntar los originales de la hoja de solicitud, de la carta de aceptación de la entidad y el informe del Comité de Ética.