



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Gerencia

FORMACIÓN EXTRAINSTITUCIONAL DEL PERSONAL DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS

1.- IDENTIFICACIÓN PERSONAL

APELLIDOS:

NOMBRE:

D.N.I.:

CUERPO/CATEGORÍA:

UNIDAD FUNCIONAL DONDE PRESTA SERVICIOS:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO DE CONTACTO:

CORREO ELECTRÓNICO:

2.- FORMACIÓN

CURSO/JORNADAS/SEMINARIO(denominación):

LUGAR Y FECHA DE REALIZACIÓN:

HORARIO DEL CURSO:

DURACIÓN DEL CURSO:

ORGANIZADO POR:

3.- MODALIDAD DE AYUDA QUE SOLICITA

- GASTOS DE MATRÍCULA
 COMISIÓN DE SERVICIOS

Jaén, de de

Firma del solicitante

INFORME DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD FUNCIONAL (en su caso):

(Firma del responsable)

GASTOS CONCEDIDOS CON CARGO A FORMACIÓN DEL P.A.S.

- GASTOS DE MATRÍCULA
 COMISIÓN DE SERVICIOS

Vº Bº
El Gerente