



**SOLICITUD DE PERMISO POR PERIODO SUPERIOR A 15 DIAS Y MENOR DE 3 MESES A LA VICERRECTORA DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR**

**1. DATOS PERSONALES**

DNI:	Apellidos y Nombre:		
Categoría:			
Área de Conocimiento:			Teléfono
Correo electrónico:	Edificio y dependencia para notificaciones		

**2. INFORMACIÓN DEL PERMISO/LICENCIA**

- |                                                                                          |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> (1)Asistencia a jornadas, cursos, congresos, etc                | <input type="checkbox"/> (4)Asistencia a Tribunales o Comisiones |
| <input type="checkbox"/> (2)Impartición de cursos, ponente en jornadas y congresos, etc. | <input type="checkbox"/> (5)Permiso por lactancia de hijo/a      |
| <input type="checkbox"/> (3)Estancias de investigación                                   | <input type="checkbox"/> (6)Acumulación por lactancia            |
| <input type="checkbox"/> (7)Otros (motivos y efectos)                                    |                                                                  |

(firma) En a de de 20

Durante el periodo que alcanza la licencia, la actividad docente y tutorial que tiene asignada, será desempeñada por el Profesor/a

Acepto hacerme cargo de la actividad docente y tutorial  
(firma)

**3.- PERIODO SOLICITADO DEL / / AL / /**

**4.- LUGAR DE REALIZACIÓN (para los puntos 1,2,3 y 4)**

**5.- DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA APORTADA (para los puntos 5, 6 y 7)**

**6. INFORME DEL DEPARTAMENTO**

El/La directora/a D/D<sup>a</sup>  
concede el permiso solicitado

(Firma y sello)

**7.- RESOLUCIÓN DE LA VICERRECTORA**

(Firma y sello)

**SRA. VICERRECTORA DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UNIVERSIDAD DE JAEN**