



UNIVERSIDAD DE JAÉN  
SERVICIO DE PERSONAL  
HABILITACIÓN

**RECOGIDA DE DATOS  
PARA EL PAGO DE HABERES EN NÓMINA  
MECANIZADA**

MODIFICACIÓN DE DATOS BANCARIOS

ALTA EN NÓMINA

**DATOS PERSONALES**

NIF/DNI

TELÉFONO

--	--

APELLIDO 1º

APELLIDO 2º

NOMBRE

--	--	--

DOMICILIO

--

FECHA DE INCRESO

CENTRO / EDIFICIO DE DESTINO

--	--

**DATOS BANCARIOS**

NOMBRE DE ENTIDAD BANCARIA

--

DIRECCIÓN DE LA SUCURSAL

--

CÓD. ENTIDAD

CÓD. SUCURSAL

D.C.

Nº DE CUENTA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 DIGITOS

4 DIGITOS

2 DIG

10 DIGITOS

IBAN

--	--	--	--

SWIFT/BIC

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DECLARACIÓN A EFECTOS DE PAGAS EXTRA**

¿Percibe paga extra por otro organismo público? (S/N): \_\_\_\_\_

Declaro bajo mi responsabilidad, de conformidad con lo establecido por la legislación vigente a efectos de pagas extraordinarias, que sólo percibo la/s correspondiente/s por esta Universidad de Jaén en mi calidad de:

TIPO DE PERSONAL

En Jaén, a        de                    de 20

Fdo.,

### PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

<b>Responsable del tratamiento</b>	Universidad de Jaén, Paraje Las Lagunillas, s/n. - Tel.953 212121 - www.ujaen.es
<b>Delegado de Protección de Datos (DPO)</b>	dpo@ujaen.es
<b>Finalidad del tratamiento</b>	Gestión de datos asociados a cuenta bancaria de la persona interesada con el fin de poder percibir los haberes generados en su relación con la UJA.
<b>Plazo de conservación</b>	Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación en consonancia con las obligaciones de conservación documental y/o de prescripción de acciones legales. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la normativa Tributaria.
<b>Legitimación</b>	Según Art. 6.1 b) del RGPD: El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.
<b>Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)</b>	Administraciones Públicas con competencias en materia (Tesorería General de la Seguridad Social, Agencia Tributaria...) Entidades bancarias. Mutualidades y aseguradoras. Órganos judiciales. Salvo en los supuestos descritos y en los que exista obligación legal de realizar la misma, los datos no serán cedidos o comunicados a terceros. En todo caso se realizará manteniendo las garantías legales previstas.
<b>Transferencias internacionales de datos</b>	La entidad utiliza los servicios de proveedores externos, por lo que pueden efectuarse transferencias internacionales de datos. Estas transferencias internacionales de datos se basan en las cláusulas contractuales tipo determinadas conforme al Reglamento General de Protección de Datos por la Comisión Europea.
<b>Derechos</b>	En cualquier momento las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad o de no ser objeto de decisiones individualizadas.
<b>Información adicional</b>	Más información sobre Protección de Datos en <a href="https://www.ujaen.es/politica-de-privacidad">Política de Privacidad de la Universidad de Jaén</a> . ( <a href="https://www.ujaen.es/politica-de-privacidad">https://www.ujaen.es/politica-de-privacidad</a> )
<input type="checkbox"/> He leído la <a href="#">política de privacidad</a> y autorizado el tratamiento de datos en los términos indicados anteriormente	