

	<b>INSTRUCCIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	
	<u>Proceso</u> PC 09.8 Aplicaciones	<u>Fecha última modificación:</u> Edición inicial

<b>DENOMINACIÓN:</b>	IT.[PC 09.8]-03 CARGA EN EL SERVIDOR DE FICHEROS DE ACREDITACIÓN DE IDIOMAS Y PREINSCRIPCIÓN DE CURSOS DE IDIOMAS Y DESCARGA DE FICHEROS PARA EL SERVICIO DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
----------------------	---

<i>Cambios respecto de la versión anterior</i>	
Adaptación a la nueva plantilla para I.T. Inclusión de indicadores, registros y formatos	

<i>Elaborado</i>	Equipo del proceso
<i>Aprobado</i>	Equipo del proceso
<i>Publicado</i>	

<i>Objeto</i>	Carga de forma masiva de los niveles de idiomas extranjeros y carga de alumnos preinscritos en los cursos de idiomas del Centro de Estudios Avanzados en Lenguas Modernas (CEALM). Descarga de ficheros del Servidor que luego se remiten al Servicio de Planificación y Evaluación.
---------------	--

<i>Indicadores</i>	
<i>Registros</i>	R.[PC 09]-05 UXXI-Académico: Cursos cortos R.[PC 09.8]-02 UXXI-Académico: Administración R.[PC 09.8]-03 SSH Secure File Transfer
<i>Formatos</i>	Ficheros txt

<i>Normativa específica</i>	
-----------------------------	--

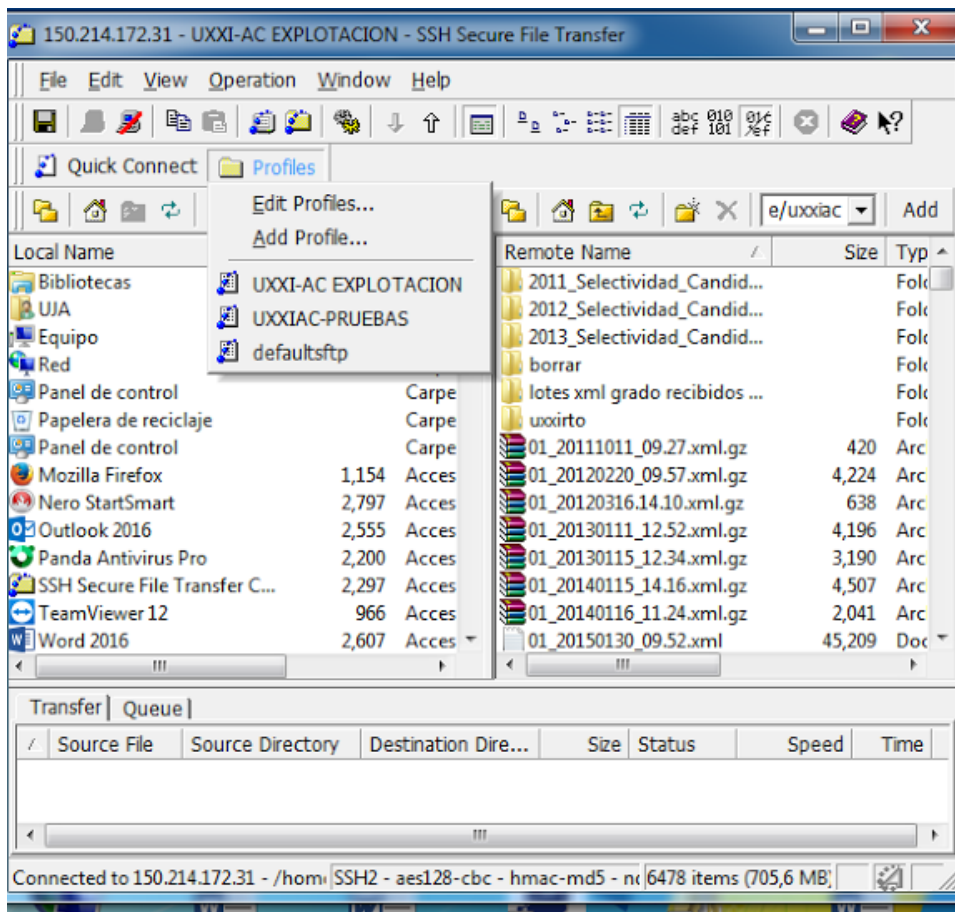
### **Proceso de carga de ficheros del CEALM**

Desde el CEALM nos remitirán dos tipos de ficheros en formato .txt y que habrá que cargar en UXXI-AC y seguir los pasos siguientes:

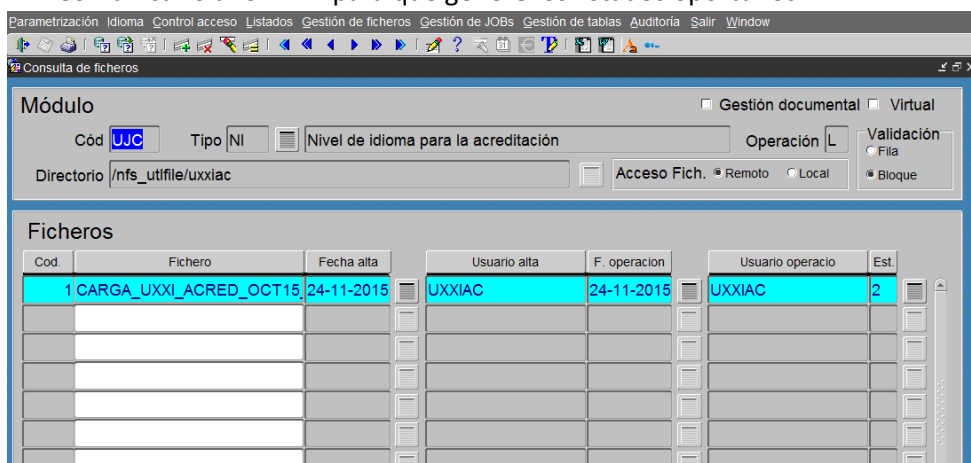
- Fichero de Acreditación de idioma
- Fichero de preinscripción de cursos extensivos de idiomas

#### **1. Fichero de acreditación de idioma**

- Subir el fichero al servidor de la Universidad: Para ello, se utiliza la aplicación SSH Secure File Transfer y se accede al botón desplegable “Profiles” y se selecciona UXXIAC EXPLOTACIÓN, introduciendo la contraseña correspondiente. Aparecen dos pantallas, la de la derecha que es de nuestro ordenador y la izquierda del servidor. Se trata, simplemente de arrastrar ficheros de una pantalla a otra. Finalmente, se desconecta la aplicación pulsando la opción salir.



- Desde **Administración>Gestión de ficheros>Ficheros** se consulta por **UJC** y tipo **NI** tal cual se ve en el pantallazo.
- Se inserta el nombre del fichero y se pulsa sobre “**Procesar**”. En principio no es necesario “Validar”
- Comunicarlo al CEALM para que genere los listados oportunos.



## 2. Fichero de preinscripción de cursos extensivos de idiomas

- Subir el fichero al servidor
- Desde **Administración>Gestión de ficheros>Ficheros** se consulta por **UJC** y tipo **CE** tal cual se ve en el pantallazo.

- Se inserta el nombre del fichero y se pulsa sobre “**Procesar**”. En principio no es necesario “Validar”
- Comunicarlo al CEALM para que genere los listados oportunos.

### **3. Extracción de ficheros del Servidor para el Servicio de Planificación y Evaluación:**

Se trata de extraer información acerca de alumnos matriculados en estudios oficiales a efectos del envío de datos al Ministerio para la realización de las Estadísticas correspondientes de estudios oficiales. En este caso se accede al Servidor de la Universidad a través de SSH Secure File Transfer y se hace el proceso contrario, se arrastran los archivos del servidor a nuestro ordenador y se le proporcionan los ficheros al Servicio de Planificación y Evaluación.