

	INSTRUCCIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE GESTIÓN ACADÉMICA	
	Proceso PC 09.24 Actividades de Evaluación	Fecha última modificación: V. 4 08/03/2022

DENOMINACION:	IT. [PC.09.24]- 03 de asignaturas de alumnos con movilidad nacional e internacional
----------------------	---

Cambios respecto de la versión anterior	
Todo lo relacionado con la nueva aplicación informática UMOVE, en sustitución de la anterior.	

Elaborado	Marisa Moreno Ortiz
Aprobado	José María Cárdenas López
Publicado	Marisa Moreno Ortiz

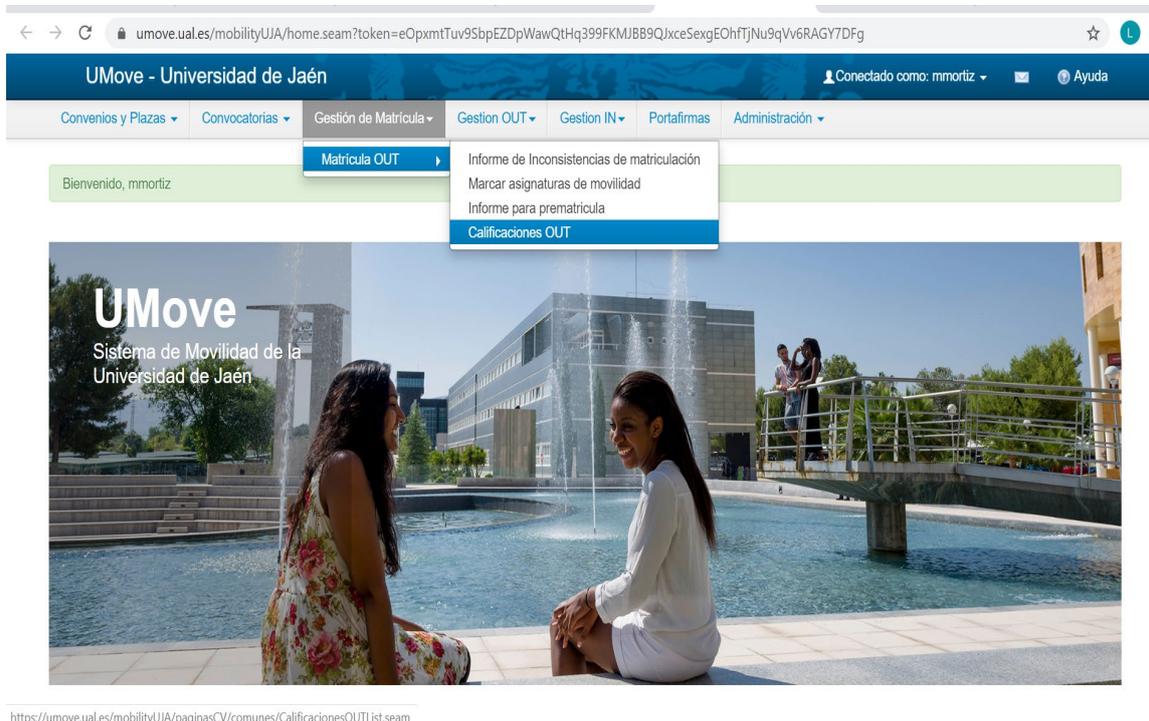
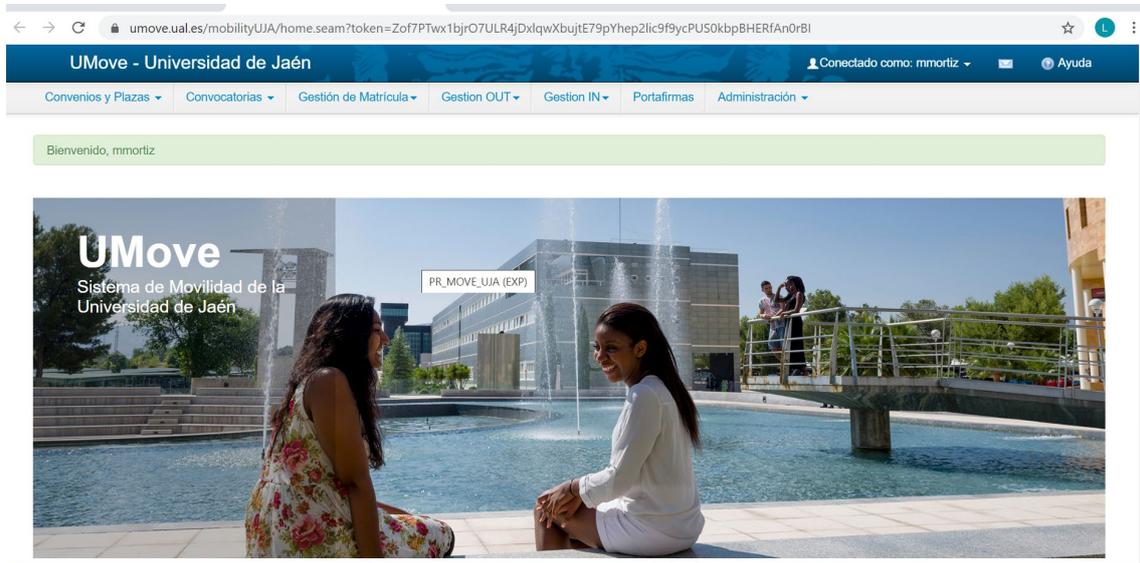
Objeto	Establecer un procedimiento para la gestión del reconocimiento de asignaturas de movilidad, superadas en las universidades de destino (extranjeras y nacionales), y que son reconocidas en la UJA, a través de las Actas-Líneas Erasmus de los estudiantes de movilidad salientes.
---------------	--

Indicadores	
Registros	R. [PC.09.24]-33 Universidad Virtual R. [PC.09.24]-29 TRAMUJA: Movilidad / UMOVE R. [PC.09.23]-15 UXXI-Académico: Matrícula R. [PC.09.23]-18 Expedientes Transferencias y Reconocimiento de UXXI-Académico R. [PC.09.24]-27 UXXI-Académico: Gestión económica R. [PC.09.24]-24 UXXI-Académico: Actas
Formatos	https://uvirtual.ujaen.es/srv/es/informacionacademica

Normativa	Normativa de matrícula del curso correspondiente. Normativa reconocimiento creditos integrada CG 25 5 junio 2017 (CAPITULO IV)
------------------	---

Procedimiento en la gestión de alumnos de movilidad

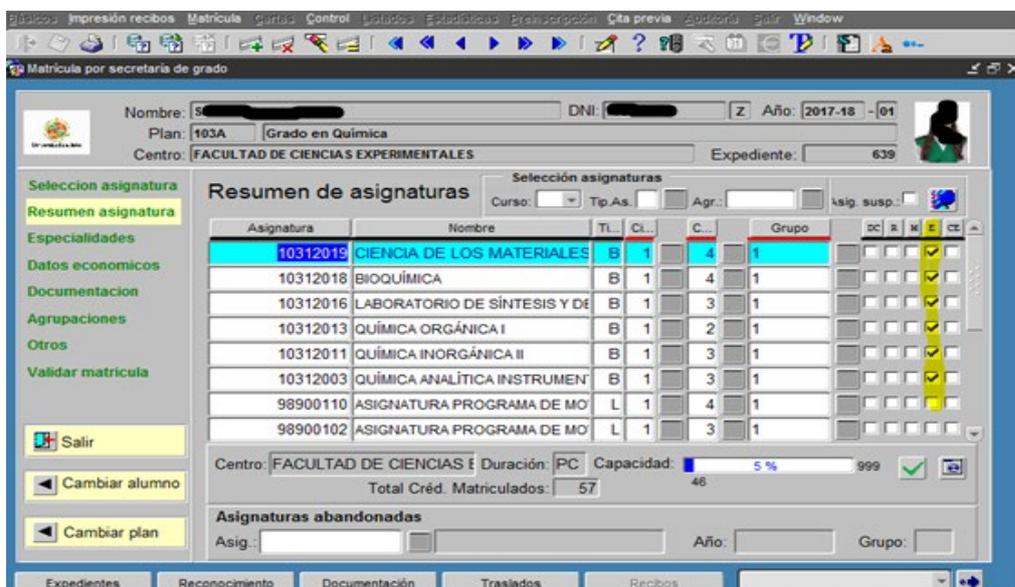
Este proceso se realiza a través del siguiente trámite que se encuentra en la página web de la Universidad de Jaén (Intranet-Universidad Virtual, <https://uvirtual.ujaen.es/srv/es/informacionacademica/umove>)



<https://umove.ujaen.es/mobilityUJA/paginasCV/comunes/CalificacionesOUTList.seam>

A continuación se van a describir los pasos:

1. Una vez cumplidos los plazos de ampliación o modificación de contratos que suele finalizar en el mes de abril, matricular las asignaturas que por algún motivo no hayan podido realizarla a través de automatrícula.
 2. Rectificación de un acta ya cerrada (caso de error de calificación).
 3. Comprobar para una convocatoria dada, el estado de reconocimiento de calificaciones.
 4. Renuncias parciales de una o varias asignaturas en concreto,
 5. Traspaso de calificaciones definitivas manualmente a UXXI, una vez comprobado en UMOVE que se han calificado.
- 1. Una vez cumplidos los plazos de ampliación o modificación de contratos que suele finalizar en el mes de abril, matricular las asignaturas que por algún motivo no hayan podido realizarla a través de automatrícula.**

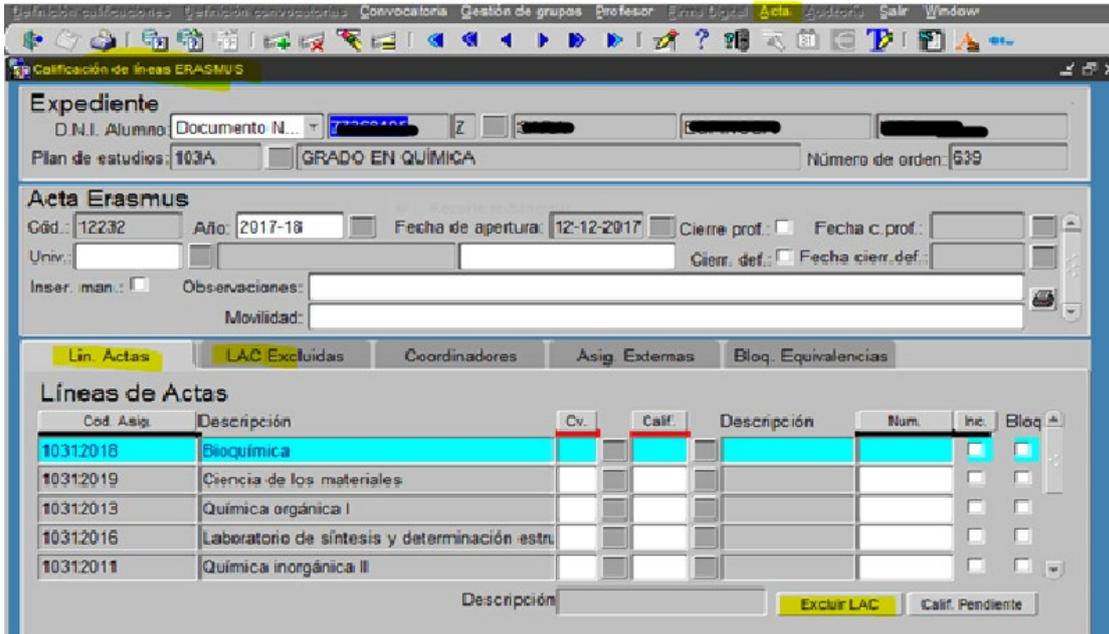


2. Rectificación de un acta ya cerrada

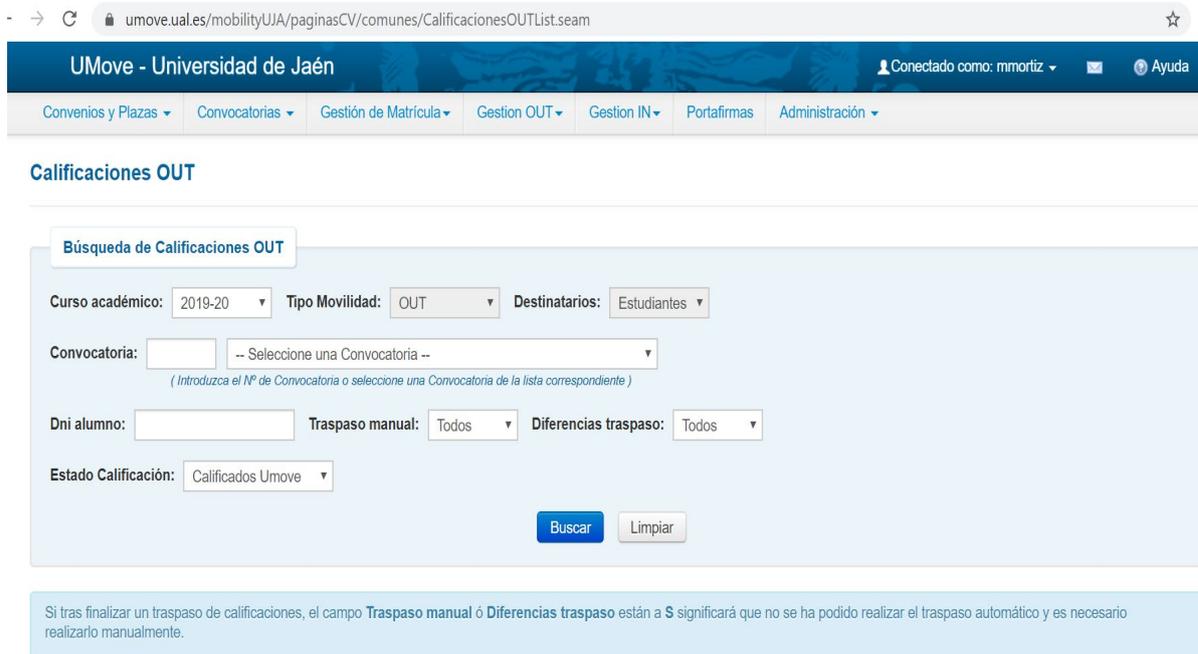
Cuando se produce alguna rectificación, bien porque el tutor ha cometido algún error o porque ha valorado de una forma cuando debía haberlo hecho con otros criterios y el acta ya está cerrada, para hacer la modificación es necesario, primero que el tutor lo comunique por correo, después hay que acceder a UXXI.

Actas- calificación líneas de Erasmus, situándose sobre la asignatura a rectificar y picar en el apartado, Excluir LAC, picar en Líneas de Actas excluidas y aparece una pantalla con la asignatura a excluir, picar en el aspa roja, grabar y queda excluida.

A continuación, pasar a matrícula, quitar check grabar, volver a entrar picar check, volver a grabar. En este momento ya se ha generado una línea de acta erasmus limpia.



3. Comprobar para una convocatoria dada, el estado de reconocimiento de calificaciones.



Resultado de la búsqueda de Calificaciones OUT (19)

Seleccione Alumnos cuyas calificaciones se van a Traspasar a UXXI

4. Renuncias parciales de una o varias asignaturas en concreto

Este apartado refiere a, cuando en la universidad de destino no se ha presentado o ha suspendido alguna/s asignatura/s el alumno, a través de un mail dirigido al Servicio de Gestión Académica (Reconocimientos), nos expone su situación, ya que tiene derecho a dos convocatorias, tal y como se recoge en el Reglamento de Régimen Académico y de Evaluación del Alumnado de la UJA, art. 18.2.

(https://www.ujaen.es/gobierno/secgen/sites/gobierno_secgen/files/uploads/normativas/volumen1/estudiantes/D11_Regl_Reg_AcademicoEval_Alumn_%20diciembre2014.pdf)

En dicho mail, solicita expresamente la/s asignatura/s y en qué situación se encuentra, bien NP o suspenso.

Normalmente hay que esperar a que venga el transcript of records, pues hay que calificar en UXXI (Eras) para que genere una línea de acta UJA.

5. Traspaso de calificaciones definitivas a UXXI, una vez comprobado en UMOVE que se han calificado.

Se comprueba en UMOVE si está calificado el alumno, para posteriormente pasar a UXXI y manualmente en la pantalla de “Calificaciones líneas Erasmus”, se debe cerrar tanto el acta como cierre de profesor para que pueda tener validez académica y el alumno pueda ver sus calificaciones.

A continuación, una serie de pantallas indican todos los pasos para traspasar desde UMOVE hasta llegar a UXXI.

← → ↻ umove.ual.es/mobilityUJA/home.seam?token=Qgk4gbJeepti9aDg7KF9pU4Z9qU8lBdb18l89Qe0eN7zVI9ogcOdqV8CTjZekoKx ☆ L

UMove - Universidad de Jaén Conectado como: mmortiz Ayuda

Convenios y Plazas ▾ Convocatorias ▾ Gestión de Matrícula ▾ **Gestion OUT ▾** Gestion IN ▾ Portafirmas Administración ▾

Bienvenido, mmortiz

- Solicitudes
- Adjudicaciones
- Coordinadores
- Contratos de Estudios** ▾
 - Gestión de Contratos
 - Contratos no finalizados
 - Calificaciones de Contratos de Estudios**
- Gestión de Financiación

UMove
Sistema de Movilidad de la
Universidad de Jaén



<https://umove.ual.es/mobilityUJA/paginasCV/comunes/CalificacionesList.seam?sessionid=L8W7p0ZaLHBperFIVF6E6dwD.16c41375-9e07-345a-a5e0-a581a81d797a>

The screenshot shows the 'UMove - Universidad de Jaén' interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'Convenios y Plazas', 'Convocatorias', 'Gestión de Matrícula', 'Gestión OUT', 'Gestión IN', 'Portafirmas', and 'Administración'. Below this is a search filter section titled 'Filtro de búsqueda' with the following fields:

- Curso académico: 2019-20
- Tipo Movilidad: OUT
- Destinatarios: Estudiantes
- * Convocatoria: -- Seleccione una Convocatoria -- (with a sub-note: '(Introduzca el Nº de Convocatoria o seleccione una Convocatoria de la lista correspondiente)')
- Dni alumno: 26509657
- Contratos calificados: -- Todos --

Buttons for 'Buscar' and 'Limpiar' are located below the filter. A yellow warning box states: 'AVISO: Es necesario seleccionar una Convocatoria ó el DNI de un alumno; el resto de campos del Filtro son opcionales.' Below this is a section titled 'Alumnos y Calificaciones' containing a table:

Plaza: Educación sin mayor definición	Universidad: UNIVERSIDADE DO MINHO (PORTUGAL)		
26509657 - VILLANUEVA ORDÓÑEZ SILVIA			Sin calificaciones

At the bottom right of the page, there is a small copyright notice: '© Copyright UJA 2015'.

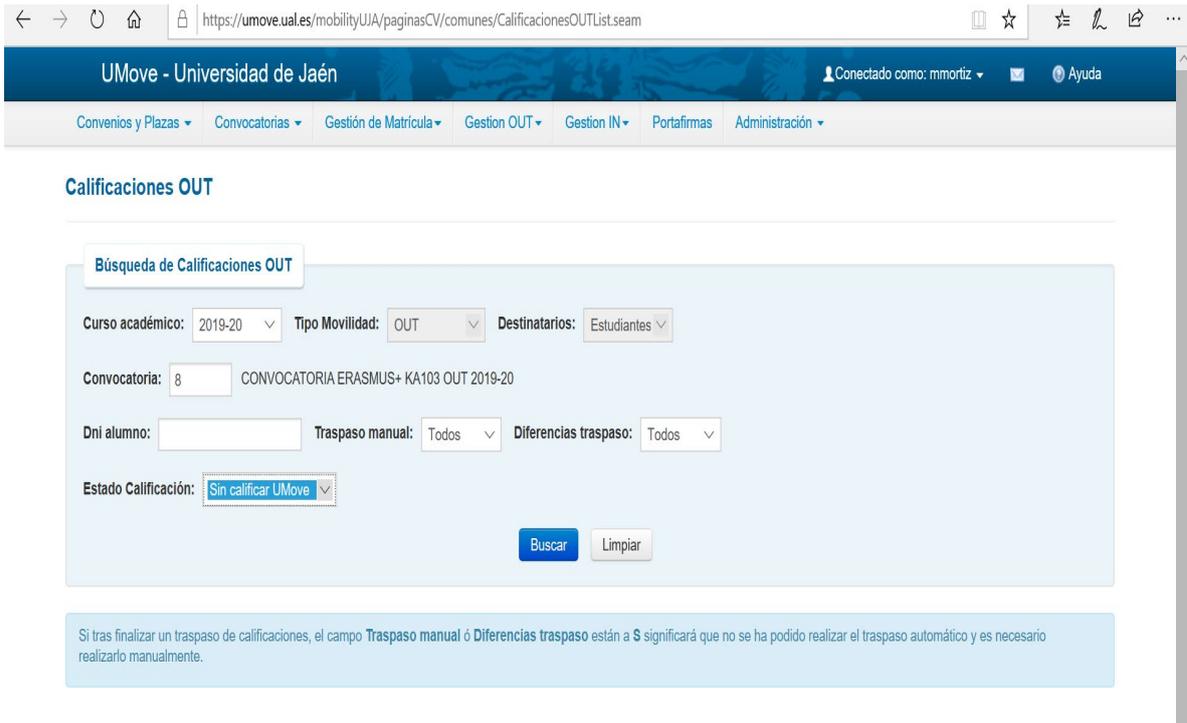
Estas pantallas (Gestión de Matrícula- Matrícula OUT- Calificaciones OUT) permite comprobar para una convocatoria dada, el estado de Resolución de Reconocimiento de Calificaciones y Resolución Extraordinaria de Reconocimiento de Calificaciones.

Además, permite completar su fecha de calificación y observaciones adicionales.

También es posible para las resoluciones firmadas cuyas calificaciones aún no hayan sido trasladadas a UXXI realizar un traslado.

El desplegable de Estado Calificación tiene los siguientes valores:

- Sin calificar UMOVE: Si el documento no está firmado
- Calificado UMOVE: Si el documento está firmado y no hay detalle de calificación.
- Calificado UXXI: Si el documento está firmado y hay detalle de calificación



Búsqueda de Calificaciones OUT

Curso académico: 2019-20 Tipo Movilidad: OUT Destinatarios: Estudiantes

Convocatoria: 8 CONVOCATORIA ERASMUS+ KA103 OUT 2019-20

Dni alumno: Traspaso manual: Todos Diferencias traspaso: Todos

Estado Calificación: Sin calificar UMove

Buscar Limpiar

Si tras finalizar un traspaso de calificaciones, el campo **Traspaso manual** ó **Diferencias traspaso** están a **S** significará que no se ha podido realizar el traspaso automático y es necesario realizarlo manualmente.

Para aquellas calificaciones que no se hayan pasado previamente a UXXI y el documento de calificaciones se encuentre firmado y vigente se mostrará un check en la columna Traspasar calificaciones que permitirá seleccionar varios alumnos para traspasar sus calificaciones. Tras el traspaso nos mostrará un mensaje indicando si ha podido realizar o no el proceso.

Una vez lanzado el proceso pueden ocurrir dos cosas:

- Si el proceso **ha sido correcto** y las calificaciones se han podido traspasar correctamente a UXXI y cerrar por parte del profesor el acta Erasmus:

- Traspaso manual será “N”
- Diferencias traspaso será “N”
- Fecha calificación UXXI estará relleno

- Si el proceso **ha sido incorrecto** y por cualquier motivo las calificaciones no se han podido traspasar correctamente a UXXI y cerrar por parte del profesor el acta Erasmus:

- Traspaso manual será “S”
- Diferencias traspaso podrá ser “S” o “N”.
- Fecha calificación UXXI estará vacío.

El traspaso de calificaciones se puede hacer individualmente alumno por alumno, o en bloque, para ello, se deberá marcar la casilla “Traspasar Calificaciones” (Gestión de Matrícula- Matrícula OUT-Calificaciones OUT).

→ ↻ 🏠 <https://umove.ual.es/mobilityUJA/paginasCV/comunes/CalificacionesOUTList.seam> 📖 ☆ ⚙️ 🖨️ 🔗

UMove - Universidad de Jaén 👤 Conectado como: mmortiz ▾ 📧 🆘 Ayuda

Convenios y Plazas ▾ Convocatorias ▾ Gestión de Matrícula ▾ Gestion OUT ▾ Gestion IN ▾ Portafirmas Administración ▾

Seleccione Alumnos cuyas calificaciones se van a Traspasar a UXXI

DNI	Nombre y Apellidos	Documento	Fecha documento	Estado	Documento resolución firmado	Observaciones	Traspaso manual	Diferencias traspaso	Fecha calificación UXXI	Nº Acta	Acta cerrada UXXI	
77382821	ÁGUILA PEREA, JESÚS	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	18/03/2020	Firmado			N	N	19/03/2020	14064	✓	
77382364	ÁLAMO LÓPEZ, INÉS	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	21/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	14218	✓	
77381717	ALCÁNTARA LÓPEZ, MARÍA DEL CARMEN	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	01/04/2020	Firmado			N	N	14/04/2020	13941		
21035147	ANGUITA LÓPEZ, FRANCISCO JESÚS	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	18/03/2020	Firmado		✓	N	N	19/03/2020	13886	✓	
26259479	ARQUILLOS MARTOS, ROBERTO	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	20/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	13863	✓	
20621926	CAMBRÓN MURILLO, ALICIA	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	20/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	14100	✓	
26052816	CASANOVA VÍLchez, VÍCTOR MANUEL	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	14281	✓	
77688694	EXPÓSITO JIMÉNEZ, ANTONIO	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	27/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	13918	✓	
Y5042643	FARACO FERNANDES, ANDRESSA	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	01/04/2020	Firmado			N	N	14/04/2020	13845		
53917749	FERNÁNDEZ IBÁÑEZ, NOELIA	Resolución Reconocimiento de	24/03/2020	Firmado			N	N	31/03/2020	13823	✓	

← → ✕ 🏠 🌐 <https://umove.ual.es/mobilityUJA/paginasCV/comunes/CalificacionesOUTList.seam> 📖 ☆ ⚙️ 🖨️ 🔗

UMove - Universidad de Jaén 👤 Conectado como: mmortiz ▾ 📧 🆘 Ayuda

Convenios y Plazas ▾ Convocatorias ▾ Gestión de Matrícula ▾ Gestion OUT ▾ Gestion IN ▾ Portafirmas Administración ▾

Calificaciones OUT

Búsqueda de Calificaciones OUT

Curso académico: 2019-20 ▾ Tipo Movilidad: OUT ▾ Destinatarios: Estudiantes ▾

Convocatoria: 8 CONVOCATORIA ERASMUS+ KA103 OUT 2019-20

Dni alumno: Traspaso manual: Todos ▾ Diferencias traspaso: Todos ▾

Estado Calificación: Calificados Umove ▾

Si tras finalizar un traspaso de calificaciones, el campo **Traspaso manual** ó **Diferencias traspaso** están a **S** significará que no se ha podido realizar el traspaso automático y es necesario realizarlo manualmente.

Si tras finalizar un traspaso de calificaciones, el campo **Traspaso manual** o **Diferencias traspaso** están a **S** significará que no se ha podido realizar el traspaso automático y es necesario realizarlo manualmente.

Resultado de la búsqueda de Calificaciones OUT (7)

Seleccione Alumnos cuyas calificaciones se van a Traspasar a UXXI

DNI	Nombre y Apellidos	Documento	Fecha documento	Estado	Documento resolución firmado	Observaciones	Traspaso manual	Diferencias traspaso	Traspasar Calificaciones	Fecha calificación UXXI	Nº Acta	Acta cerrada UXXI
53598738	AGUILERA DÍAZ, LAURA	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	2/04/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		14169	
77379627	CHICAANSINO, FELIPE	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		13922	
77369401	LÓPEZ SERRANO, FRANCISCO JAVIER	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		13948	
77383297	MARTOS NIETO, ESTHER	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	18/03/2020	Firmado			S	N	<input type="checkbox"/>		14331	
77378540	MOYA OLMO, CHRISTIAN	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		13946	
77648934	ORTEGA OLID, CARLOS FRANCISCO	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		13917	
15519511	RÍO FLORES, ALBERTO DEL	Resolución Reconocimiento de Calificaciones	24/03/2020	Firmado			S	S	<input type="checkbox"/>		14049	

Una vez traspasadas las calificaciones de UMOVE, quedará pendiente el ckec de “Acta cerrada en UXXI”, que nos indica que falta por darle cierre de acta del profesor como el cierre definitivo, para que el alumno pueda comprobar en su expediente sus calificaciones.

Este proceso manual, se realiza alumno por alumno, o sea, que hay que entrar en UXXI- Actas- Actas calificaciones Erasmus.

Una vez chequeados los alumnos en UXXI, aparece en el encabezado de la imagen anterior, en el apartado: “Acta cerrada en UXXI”, otro ckec (color verde).

Definición calificaciones Definición convocatorias Convocatoria Gestión de grupos Profesor Firma Digital Acta quiniela Salir Window

Calificación de líneas ERASMUS

Expediente
 D.N.I. Alumno: Documento Na... [redacted] B [redacted]
 Plan de estudios: 134A GRADO EN INGENIERÍA MECÁNICA Número de orden: 1638

Acta Erasmus
 Cód.: 14064 Año: 2019-20 Fecha de apertura: 16-12-2019 Cierre prof.: Fecha c.prof.: 19-03-2020
 Univ.: 502790 UNIVERZA V MARIBORU Cierr. def.: Fecha cierr.def.: 19-03-2020
 Inser. man.: Observaciones: Movilidad:

Lin. Actas LAC Excluidas Coordinadores Asig. Externas Bloq. Equivalencias

Líneas de Actas

Cod. Asig.	Descripción	Cv.	Calif.	Descripción	Num.	Inc.	Bloq.
Código de Asignatura	Diseño de máquinas	OR2	N	Notable	7,400		
13412014	Máquinas e instalaciones de fluidos	OR1	A	Aprobado	6,700		
13412018	Simulación de flujos industriales	OR1	N	Notable	7,400		