

## Emisión de certificados de firma de código (CS)

La emisión de certificados digitales para firma de código (CS, Code Signing) sigue un procedimiento distinto al de los certificados SSL de servidor.

De forma resumida, el proceso es el siguiente:

- Debes solicitar el certificado de Firma de Código (CS) a través del [Portal de Autoservicio TIC \(Murphy 2.0\)](#) con la opción: **Necesito Algo > Identidad Digital > Certificados Digitales**.
- Una vez que el Servicio de Informática verifique los datos, recibirás un e-mail de invitación para iniciar el proceso de generación de certificado usando un navegador web.
- Una vez se complete todo el proceso y el certificado esté emitido, recibirás un segundo e-mail con el enlace para la descarga del certificado.

### Procedimiento paso a paso

- A diferencia de los certificados de servidor, no partimos de un fichero CSR de petición. En este caso, una vez solicites el certificado de Firma de Código (CS) a través del [Portal de Autoservicio TIC \(Murphy 2.0\)](#) con la opción: **Necesito Algo > Identidad Digital > Certificados Digitales**, un **administrador te invitará** para que puedas solicitar el certificado CS.
- Con esta invitación, recibirás un e-mail con una URL para iniciar el proceso:  
Estimado Certificado CS de prueba : [redacted],  
Hemos recibido una solicitud de certificado de firma de código (CS).  
A partir de aquí, debe seguir los siguientes pasos:  
1) Haga clic en el siguiente enlace para validar su dirección de e-mail: [https://cert-manager.com/customer/RedIRIS/cs?action=invite&requestCode=\[redacted\]](https://cert-manager.com/customer/RedIRIS/cs?action=invite&requestCode=[redacted])  
(si el enlace no funciona, por favor, copie el siguiente código de solicitud:  
[redacted])  
y péguelo en el campo correspondiente del formulario de validación.  
Código de solicitud: [redacted]  
2) Genere la petición de certificado CS
- Mediante la URL incluida en el e-mail, podrás generar las claves y solicitar el certificado CS. **IMPORTANTE:** debes seleccionar la opción **Generate automatically in browser**:

**Code Signing User Registration**

Code\*

Email\*

Enroll Options

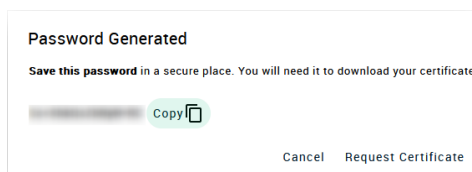
Generate automatically in browser

Advanced with CSR

I have read and agree to the terms of the Sectigo Code Signing Certificate EULA

Enroll

- Una vez pulsado el botón **Enroll**, se genera automáticamente **una contraseña segura que tienes que guardar cuidadosamente**, ya que la necesitarás para descargar e importar el certificado en tus navegadores (puedes copiarla con el botón **Copy**):



- Una vez hagas clic en **Request Certificate**, un mensaje te avisa de que serás notificado cuando el certificado CS está listo para la descarga. En ese momento, recibirás un nuevo e-mail, con la URL de descarga:

## Info

Your application was accepted, you will be notified by email when your certificate is ready for collection

Ha sido emitido un certificado de firma de código (CS) para Certificado CS de prueba: [redacted].

### Detalles del certificado:

Nombre.....: Certificado CS de prueba  
E-mail.....: [redacted]  
Num. Solicitud.....: 452312816  
Validez.....: 1095 días  
Fecha de solicitud.: 22/02/2021 13:58 GMT  
Fecha de descarga.: 22/02/2021 13:58 GMT  
Fecha de expiración: 22/02/2024 23:59 GMT

Haga clic en el siguiente enlace para descargar e instalar el certificado en su navegador: [redacted]

- Para realizar la descarga, **necesitas la password generada anteriormente**:

### Code Signing User Registration

Your certificate is ready. Please click on button to start your download.

Please enter the password used to enroll Code Signing certificate

Password\*

**Download**

- Una vez descargado el certificado CS, lo puedes importar en tus navegadores web de la forma habitual en que se importa cualquier fichero de certificado .p12, **utilizando la password generada anteriormente en el proceso de solicitud**.