



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

ACTA N° 21 DE SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DE LA UTLA, DE 30 DE NOVIEMBRE DE 2012.

FECHA DE CELEBRACIÓN: 30 de noviembre de 2012

HORA DE COMIENZO: 11:05 horas.

HORA DE FINALIZACIÓN: 13:00 horas

LUGAR DE REUNIÓN: Sala de Juntas del Edificio Tecnológico A3, dependencia A3-167

ASISTENTES:

- Juan Carlos Sánchez Rodríguez (Coordinador)
- M^a Pilar Patón Raya (Secretaria)
- Pedro Aguilar Aguilar
- Agustín Busquets Muñoz
- Miguel Ángel Cabrera Torres
- M^a Dolores de la Casa Martínez
- M^a Luisa Cayuela Torres
- Gonzalo Chamorro Prieto
- Silvia M^a García Garrido
- Antonio José García Rodríguez
- Rafaela Gómez Torres
- Marina Gómez Torres
- Francisco Hermoso Torres
- Manuel Jaenes Bermúdez
- Luis Miguel Liétor Fuentes
- David Menor García
- Mario Miró Barnés
- Juan Mora Valverde
- Antonio Tomás Mozas Calvache
- Francisco José Peragón Márquez



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

- Antonio Piedra Martínez
- Jose María Quesada Serrano
- Leonardo Rueda García
- Juan Pedro Zafra Milla

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

- Cecilia Benítez Guerreño
- Amparo Carrillo Porcel
- Emperatriz Córdoba Jiménez
- Juana escudero Jiménez
- Rosario Martínez Moreno
- Francisco Javier Vilchez Puertollano

AUSENTES SIN JUSTIFICACIÓN. No hay

ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura y aprobación, si procede, de las actas pendientes.
2. Informe del Coordinador de la Unidad.
3. Ratificación del nombramiento de la nueva Secretaria de la UTLA
4. Reactivación, reorganización de la composición o creación, si procede, de las Comisiones o Grupos de Trabajo de la Unidad.
5. Ruegos y preguntas.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Punto 1. Lectura y aprobación, si procede, de las actas pendientes.

El coordinador abre la sesión en segunda convocatoria informando que las dos actas anteriores pendientes de aprobación estaban colgadas en el apartado de



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

la Web de la Unidad “*Histórico de Actas*” y propone que a partir de ahora se enviará, primero, un borrador del acta de las sesiones a cada miembro de la misma a través de la lista de distribución de la Unidad, y una vez aprobadas, se colgarán definitivamente en la página Web.

En relación a las dos actas pendientes, la decimonovena y vigésima, ésta última queda aprobada por asentimiento, mientras que en la anterior el coordinador propone una modificación al punto 4. en el apartado de Ruegos y Preguntas. Posteriormente se aprueba este acta condicionada a que la definición propuesta será comunicará al anterior Secretario de la Unidad por parte del coordinador para su modificación.

Punto 2. Informe del Coordinador de la Unidad.

El coordinador informa a continuación de una serie de puntos:

- Propuesta de creación de un “Reglamento de Régimen Interno” para la Unidad.
- En relación a SIGSUA, desde el Vicerrectorado de Planificación y Evaluación están informando de los plazos en los que tenemos que presentar documentos, así como de los resultados obtenidos.
- El coordinador propone optimizar las deficiencias que aprecia en la comunicación que hay que establecer entre los “grupos de trabajo” y cree que para obtener buenos resultados los coordinadores de cada grupo tienen que tener una responsabilidad de comunicación entre ellos. Para ello, en la nueva revisión de los grupos de trabajo, uno de ellos estará integrado por todos los coordinadores de grupo.
- En relación al tema de formación, el coordinador comenta que éstas últimas propuestas de cursos que se solicitaron desde la Sección de Formación, se enviaron de manera rápida porque así se lo exigieron desde el



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

servicio de Personal, pero se debe aclarar si es función del coordinador o no la gestión de la formación en la Unidad.

En cualquier caso, se comenta como posibilidad, la de solicitar información por parte del coordinador a la Gerencia para concretar esta función, y que llegado el caso se puede realizar una votación en la Unidad para decidir qué medidas arbitrar para solucionar este tema.

Punto 3. Ratificación del nombramiento de la nueva Secretaria de la UTLA

Queda ratificado el nombramiento de la nueva Secretaria de la Unidad, siendo la compañera M^a del Pilar Patón Raya, Técnico Especialista de Laboratorio adscrita en la EPS de la ciudad de Linares la que realizará estas funciones , recibiendo seguidamente la felicitación de los compañeros y compañeras de la Unidad.

Punto 4. Reactivación, reorganización de la composición o creación, si procede, de las Comisiones o Grupos de Trabajo de la Unidad.

Tras la propuesta del coordinador para la reorganización y renovación de los distintos grupos creados en la UTLA, éstos quedan constituidos provisionalmente con los miembros que a continuación se indican, señalando que todavía quedan compañeros con los que hablar para que se incorporen a los mismos, y que en la próxima sesión de la UTLA, se aprobarán definitivamente.



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

GRUPO DE MEJORA

1. M^a Dolores de la Casa Martínez (Coordinadora del Grupo)
2. Marina Gómez Torres (Coordinadora del Grupo Indicad., Procesos y Autoevaluac.).
3. Mario Miró Barnés (Coordinador del Grupo Carta de Servicios).
4. Juan Pedro Zafra Milla (Coordinador del Grupo de Página Web).
5. Pedro Aguilar Aguilar (Coordinador del Grupo de Petrus).
6. Francisco Hermoso Torres.
7. Antonio Piedra Martínez.
8. Leonardo Rueda García.
9. Silvia M^a García Garrido.
10. Francisco José Peragón Márquez
11. Rafaela Gómez Torres

GRUPO INDICADORES, PROCESOS Y ANÁLISIS.

1. Marina Gómez Torres (Coordinadora)
2. Agustín Busquets Muñoz.
3. Juana Escudero Jiménez.
4. Emperatriz Córdoba Jiménez.
5. Antonio Mozas Calvache.
6. Rafaela Gómez Torres.
7. Cecilia Benítez Guerrero.
8. Chari Martínez Moreno.
9. Silvia M^a García Garrido.

GRUPO DE CARTA DE SERVICIOS.

1. Mario Miró Barnés (Coordinador)
2. Pedro Aguilar Aguilar.
3. Amparo Carrillo Porcel.
4. M^a del Pilar Patón Raya.
5. M^a Luisa Cayuela Torres.
6. Marina Gómez Torres.

GRUPO DE PÁGINA WEB

1. Juan Pedro Zafra Milla (Coordinador)
2. Antonio José García Rodríguez.
3. Miguel Ángel Cabrera Torres.
4. Francisco Javier Vílchez Puertollano

GRUPO DE PETRUS.

1. Pedro Aguilar Aguilar (Coordinador)
2. M^a Dolores de la Casa Martínez.
3. Cecilia Benítez Guerrero.
4. José M^a Quesada Serrano.
5. David Menor García.
6. Gonzalo Chamorro Prieto.
7. Juan Mora Valverde.
8. Luis Miguel Liétor Fuentes.
9. Antonio Isaac Heredia Morente.



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

Punto 5. Ruegos y preguntas.

Juan Pedro Zafra comenta que en relación al tema de la formación cree que se debería seguir encargando la Unidad, a lo que el coordinador le contesta que piensa que no debemos hacernos cargo de la gestión de áreas que en su opinión, corresponden a otros servicios. No obstante, se seguirá haciendo como hasta ahora, hasta que se reúna con el Gerente y sea él quien se lo confirme o tome la decisión.

El coordinador comenta que desde la Sección de Formación le han comunicado que por ahora y para este año no se van a realizar más cursos de Informática.

RELACIÓN DE ACUERDOS ADOPTADOS.

- Aprobación de las actas de la sesión ordinaria nº 19 y 20.
- Ratificación del nombramiento de M^a Pilar Patón Raya como nueva Secretaria de la Unidad.
- Reorganización provisional de los grupos de Mejora.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión la sesión siendo las 13:00 horas del día y fecha indicados.



Unidad de Técnicos de Laboratorios de Departamentos
y de Institutos y Centros de Investigación
(UTLA)

Firmado:



Juan Carlos Sánchez Rodríguez

El Coordinador de Calidad de la Unidad

M^a del Pilar Patón Raya

La Secretaria de la Unidad