



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Vicerrectorado de Internacionalización

SOLICITUD DE AYUDAS PARA EL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS PARA REALIZAR UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL DENTRO DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD DEL PERSONAL PARA RECIBIR FORMACIÓN ERASMUS+ CURSO ACADÉMICO 2017-18 (ANEXO II)

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

APELLIDOS: _____		NOMBRE: _____	
NIF.: _____			
TELÉFONO: _____		MÓVIL: _____	
E-MAIL _____			

SERVICIO O UNIDAD ADMINISTRATIVA A LA QUE PERTENECE: _____			

TIPO DE VINCULACIÓN CON LA UNIVERSIDAD DE JAÉN (FIJO/INTERINO O TEMPORAL):			

INSTITUCIÓN SOLICITADA

UNIVERSIDAD:	COD.ERASMUS:
PAÍS:	
FECHAS DE REALIZACIÓN DE LA MOVILIDAD:	

Ha realizado previamente movilidad en el marco del Programa Erasmus curso 2016-2017:

SI NO

Firma del solicitante

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

1) Documentos acreditativos del conocimiento del nivel de idioma exigido en la plaza solicitada enviados al CEALM: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
2) Carta de aceptación de la Universidad de destino: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
3) Acuerdo de movilidad con el visto bueno del Jefe de Servicio o responsable de Unidad
SI NO